

Documento di stipula del contratto relativo a

Numero Gara	3061757
Descrizione Gara	Acquisizione di licenze COMMVAULT SIMPANA e relativi servizi professionali per il periodo di 36 mesi ID 4201
Lotto oggetto della stipula	Lotto 1 - Nome lotto
CIG	9294414910
CUP	I46G21001710006
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Aggiudicatrice

Nome Ente	AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA
Codice Fiscale Ente	03084880263
Nome ufficio	SERVIZIO PROVVEDITORATO
Telefono	0422323046
Condice univoco ufficio	UFEFNN
Punto Ordinante	GIUSEPPE MAGLIOCCA, CF:MGLGPP67R27B715D
Firmatario del contratto di stipula	GIUSEPPE MAGLIOCCA, CF: MGLGPP67R27B715D

Concorrente Aggiudicatario

Ragione o Denominazione Sociale	3CIME TECHNOLOGY
Codice Operatore Economico	02817851203
Codice Fiscale Operatore Economico	02817851203
Sede Legale	VIA DI CORTICELLA 89-2
Telefono	0514070383
Posta Elettronica Certificata	3CIME@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SRL

Dati dell'offerta aggiudicata

Identificativo univoco dell'offerta	95298
Offerta sottoscritta da	Mazzoli Giuseppe
Email di contatto	INFO@3CIME.COM
Offerta presentata il	26/07/2022

Contenuto economico dell'offerta

Valore offerto	198000
----------------	--------

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi

Dati di Consegna -

Dati e Aliquote di Fatturazione Fatturazione: VIA SANT'AMBROGIO DI FIERA, 37 31100 TREVISO

Termini di pagamento 60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (01/08/2025), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonchè l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonchè si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

Acquisizione di licenze COMMVAULT SIMPANA e relativi servizi professionali per il periodo di 36 mesi

NUMERO RDO 3061757

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA

CF AMMINISTRAZIONE 03084880263

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

3CIME TECHNOLOGY

PARTITA IVA

02817851203

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SRL

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	198000

Elenco dichiarazioni abilitazione

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Possesso della certificazione ISO/IEC 20000-1: 2018 e ss.m.i.: Tecnologie informatiche - Gestione del servizio - Parte 1: Requisiti per un sistema di gestione del servizio, in corso di validità	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione ambientale, in corso di validità	NO
Possesso della certificazione ISO/IEC 20000-1: 2018 e ss.m.i.: Tecnologie informatiche - Gestione del servizio - Parte 1: Requisiti per un sistema di gestione del servizio, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 e ss.m.i.: Tecnologie Informatiche - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza, in corso di validità	SI

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Spett.le

AULSS 2 di Treviso

Via S. Ambrogio di Fiera, n. 37

31100 Treviso

Alla c.a. Dott. Ing. Roberto Da Dalt

E p.c. Ing. Mauro Barbon

Prot. N° 3C22000291

Bologna, 30 Giugno 2022

Oggetto: preventivo per l'ambiente di backup enterprise a base Commvault

	DATA ULTIMA MOD.	SIGLA/NOME	FIRMA
Redazione	30/06/22	Giuseppe Mazzoli	
Controllo	30/06/22	Massimiliano Ghirardi	
Autorizzazione/Emissione	30/06/22	Giuseppe Mazzoli	

Cordiali saluti

3CiME Technology S.r.L.

Giuseppe Mazzoli





Definizioni

In tutti i riferimenti che seguono si identifica con:

Cliente: il cliente destinatario dell'offerta

Azienda: 3CiME Technology Srl – Via di Corticella, 89/2 - 40128 BOLOGNA

Tutti i prezzi sono espressi in euro e non sono comprensivi di IVA.

Le Certificazioni

3CiME Technology è una società formata da uno staff giovane e dinamico con sede a Bologna e che opera dal 2008 nel campo dell'Information and Communication Technology sviluppando soluzioni ed infrastrutture informatiche a protezione del dato. Di seguito le certificazioni aziendali di 3Cime Technology in ambito IT: sia a livello di ISO che di prodotti proposti in questo progetto.

Lavoriamo in prevalenza a progetto, fornendo al Cliente una soluzione “Chiavi in mano” comprensiva di tutte le attività presenti e future, in modo da garantire costi certi e sicuri per tutta la durata del progetto.

Ci piace innovare e siamo sempre attenti alle novità fornite dal mercato, cercando sempre di coniugare i prodotti migliori con le esigenze di budget del Cliente.

Una parte importante del nostro lavoro è dedicata alle attività di prevendita e analisi tecnica della soluzione ottimale per il Cliente in modo da evitare il più possibile qualsiasi problematica in fase di delivery dello stesso.

In particolare sulle tematiche di virtualizzazione dello storage e soluzioni iperconvergenti collaboriamo e siamo certificati da anni con la soluzione Datacore, sulla quale possiamo vantare decine di installazioni nei più svariati ambiti di attività, alcune tra le tante elencate a titolo di riferimento nella pagina seguente.

Le certificazioni sulla qualità dell'azienda:



certificazione ISO 9001:2015 per la progettazione e realizzazione di soluzioni di Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica



certificazione ISO 27001:2013 per la progettazione e realizzazione di soluzioni di Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica



certificazione ISO 20000-1: 2018 per la progettazione e realizzazione di soluzioni di Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica

Le certificazioni aziendali sui prodotti perno del progetto di business continuity per voi pensato, a conferma delle competenze sui prodotti offerti:



Certificazione aziendale - Software backup

Le nostre competenze sono sicuramente identificabili “Nella passione incontenibile per la tecnologia, nell’essere sempre preparati a dare risposte per voler continuare a mantenere standard elevatissimi” come ama ripetere il nostro amministratore. Quello che però riteniamo faccia effettivamente la differenza, identificando 3CiME



Technology come un partener unico nel panorama economico odierno sono i nostri **valori** e la nostra visione basata sul modello della **sharing economy**, che ci porta a:

- considerare i colleghi dei fratelli, fratelli con i quali condividere il cammino della vita lavorativa e non solo;
- considerare i clienti delle persone, persone alle quali possiamo donare valore e dai quali siamo considerati fornitori di valore e non soggetti da spremere per un tornaconto momentaneo: come si traduce in concreto questo? Partendo reciprocamente dall'assunto che "io non ho sempre ragione e tu non hai sempre torto.";
- offrire un ambiente di lavoro, fisico e psicologico, dove si sta bene;
- considerare l'economia un terreno di tutti e dal quale tutti devono ottenere miglioramenti della propria condizione di vita, e non una fonte di ricchezza per pochi.



Premessa di progetto

Il nostro progetto parte dai dati che ci avete fornito in sede di richiesta di offerta e che non riportiamo

Resta inteso che le interconnessioni fra le sedi dell'ente sono garantite dal cliente stesso ad una velocità 1GB (oggi 300MB).

Il progetto dell'AUSL 2 Marca Trevigiana

Il progetto di completa revisione del sistema di backup del Cliente, rappresentato graficamente nelle pagine successive, prevede l'introduzione del nuovo software di backup Commvault e delle componenti hardware (server media agent, switch e NAS) a completamento della soluzione.

Si prevede la fornitura della soluzione Commvault, le cui funzionalità sono descritte tanto nel corpo progettuale quanto nel datasheet di accompagnamento, tramite la quale effettuare i backup delle virtual machine, e non solo, presenti nell'infrastruttura del Cliente.

Le componenti, che compongono la soluzione Commvault progettata per voi, sono sostanzialmente tre:

1. il **Commserve**, ovvero la console web di gestione dell'ambiente per la quale verrà creata un VM Linux direttamente sulla vostra infrastruttura virtuale;
2. il **MediaAgent**, ovvero colui che si occupa delle attività di backup, deduplica, indicizzazione, ecc.. Per questa componente è necessario prevedere un server fisico a base Windows o Linux nel rispetto dei prerequisiti definiti dal vendor in base alla mole di dati da gestire.
3. La **Library**, ovvero il NAS che viene utilizzato per la memorizzazione dei backup

Il sistema è stato pensato per effettuare:

1. il **backup delle VM** tramite connettività SAN, quindi con prestazioni maggiori e senza intasare la LAN.
2. il **Backup Mediante Agente** tramite le connettività LAN. Ricordiamo che Commvault fornisce una moltitudine di agenti compresi nella licenza. Per un maggiore dettaglio ed un elenco esaustivo vi rinviemo la sito <https://documentation.commvault.com/commvault/v11/article?p=14333.htm>

Infine, precisiamo che, a dimostrazione della flessibilità della soluzione proposta, il concetto di **scale out**, per le medesime ragioni sopra esposte, si applica anche al server **Media Agent**. Il server Media Agent è un server x86 standard di mercato, quindi nel momento in cui si necessitasse di maggiori prestazioni non sarà necessario sostituire il Media Agent con uno che garantisce maggiori performance (cosa che normalmente avviene con soluzioni basate su appliance hardware), ma basterà affiancarne un secondo dando quindi continuità all'investimento iniziale. In questo modo non è necessario preventivamente sovrastimare la soluzione perché non si è vincolati da un lock in dell'hardware vendor.

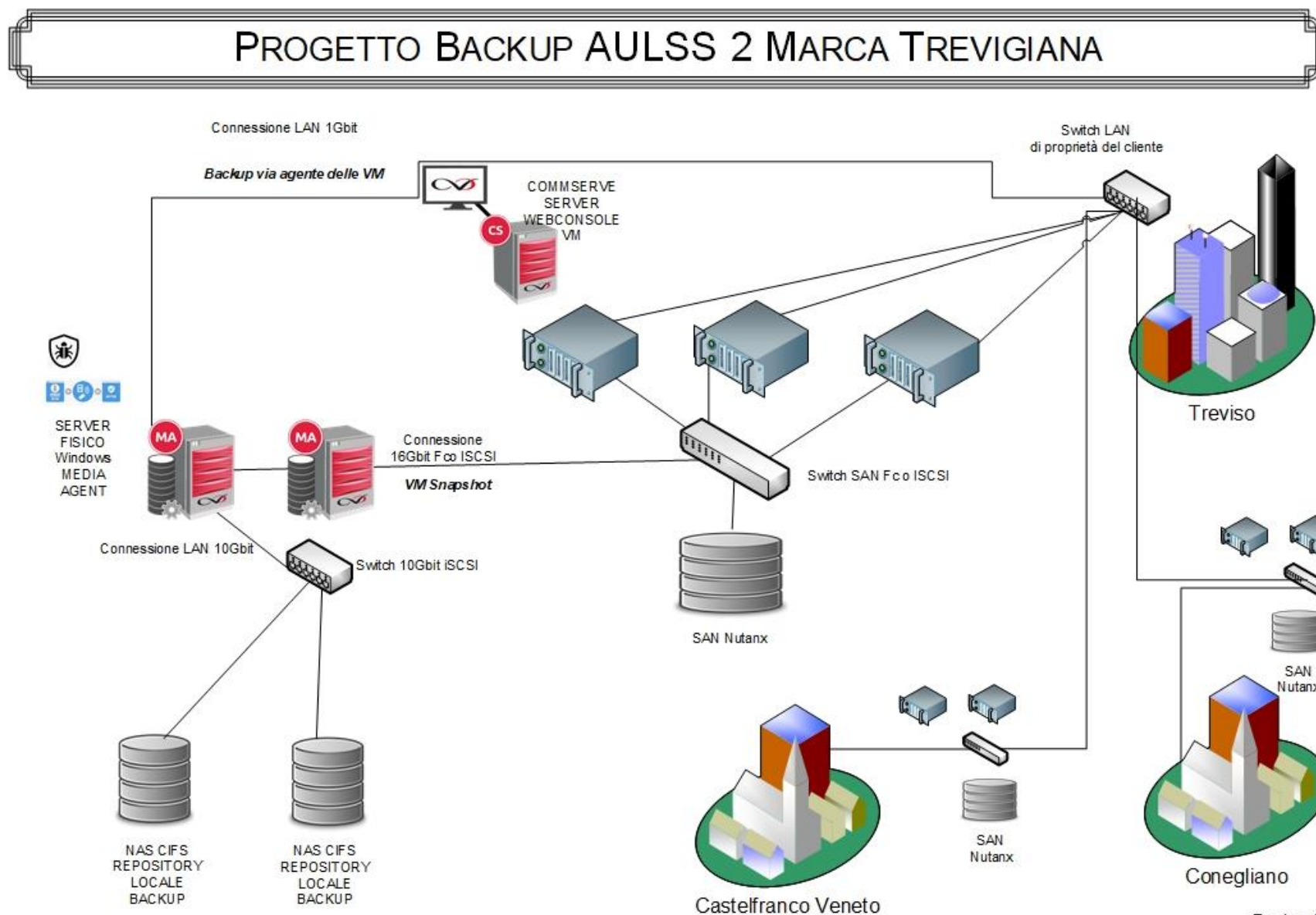
Concludendo possiamo riassumere che il progetto di completa revisione del sistema di backup del Cliente si estrinseca nella fornitura di:



- il sistema software di backup Commvault comprensivo di 36 mesi di manutenzione
- le attività sistemistiche necessarie per l'installazione e configurazione del sistema proposto.

Layout progetto

Di seguito riportiamo una immagine del progetto per la revisione del sistema di backup del Cliente



Descrizione generale della soluzione di backup Commvault

In primo luogo, teniamo a precisare che Commvault è il prodotto che da una molteplicità di anni viene posizionato nel quadrante top da Gartner, fra i prodotti di backup.

Di seguito riportiamo il quadrante Gartner del 2020.

Figure 1. Magic Quadrant for Data Center Backup and Recovery Solutions



Source: Gartner (July 2020)

Cerchiamo quindi di fare un'analisi più completa circa le funzionalità offerte dal progetto 3CiME Technology Srl, in modo da capirne i vantaggi economici e di gestione.

1. Una **soluzione unica per il backup** degli ambienti server virtuali, server fisici. In particolare, L'agente **file system** di **Windows** fornisce protezione e ripristino unificati per i dati del file system che risiedono su Windows. Fornisce inoltre opzioni di backup e ripristino granulari che garantiscono pienamente le esigenze di protezione dei dati.

L'agente file system di Windows esegue il backup dell'intero file system, includendo:

- System State
- UNC paths
- Mount points

L'agente file system di Windows può essere utilizzato per eseguire il backup di qualsiasi server Windows, ad esempio:

- Communication Server
- Cluster Share Volume File System
- Scale-Out File Server, etc

Inoltre, l'agente del file system di Windows fornisce il management e reporting dei processi per garantire che tutti i dati siano facilmente gestibili, tracciabili e recuperabili ogni volta che se ne presenta la necessità.

Infine, il software Commvault, relativamente agli ambienti **Linux**, permette di eseguire il backup ed accedere ai dati che vengono esportati come condivisioni NFS sul file server.

2. Una **soluzione unica per il disaster recovery** degli ambienti server virtuali, server fisici garantendo la possibilità di salvataggio dei dati in un secondo repository anche in Cloud. Infatti, il sistema prevede la possibilità, senza costi aggiuntivi di licenza, di effettuare infinite copie auto consistenti dell'ambiente virtuale (da cui poter effettuare il riavvio delle VM) presso altri siti remoti di proprietà dell'azienda oppure in Cloud (in quest'ultimo caso rimangono evidentemente esclusi eventuali costi propri dell'ambiente cloud: cp, ram, spazio disco, risorse per la ripartenza, ecc..).
3. **Unica console di management** sia per i backup locali che per eventuali sedi distaccate.

4. Agenti compresi nel prezzo per il backup “a caldo”, ovvero a sistemi accesi, degli ambienti di data base Oracle, MySQL e tutti gli ambienti applicativi, AS/400 compreso, nella licenza.
5. **Restore granulare** per singola tabella e archiviazione di database, di singole VM e di singoli file o cartelle
6. **Fine dei back-up full**: con Commvault, a differenza dei prodotti della concorrenza, si fa un unico backup full, e tutti gli altri sono incrementali: dal consolidamento degli incrementali si ottengono i full per la restore. Con i prodotti della concorrenza si rientra nel novero dei full di fine settimana.
7. **Deduplica** integrata source-side, target, global e parallela (con integrazione di algoritmi di compressione ed encryption): **l’encryption** è utile per chi vuole tenersi aperta la possibilità di fare back-up in cloud. Ora Data Domain è probabilmente il miglior deduplicatore del mercato, ma ha un problema: quando arriva al limite della sua capacità l’unica soluzione è sostituirlo. In ambiente Commvault invece questo mestiere è demandato al server media agent, da noi offerto che può essere duplicato, triplicato ecc, ma mano che cresce il volume dei dati oggetto di deduplica e di backup.
8. **Backup e restore phisycal to virtual**, se voglio mettere nel sito di disaster anche la copia delle macchine fisiche
9. Con la tecnologia **Commvault IntelliSnap** (vi invitiamo a verificare la matrice di compatibilità) è possibile:
 1. Virtualizzare e organizzare in pool qualunque tipologia di storage, indipendentemente dal produttore e dal modello, consentendo all’azienda di massimizzare gli investimenti già realizzati in storage e di aumentare le prestazioni applicative
 2. Automatizzare la creazione di snapshot indicizzate e “application-aware” all’interno degli ambienti di storage multi-vendor presenti in azienda
 3. Semplificare il deployment e orchestrare il recupero dati sfruttando tutte le snapshot, i backup e le copie di archivio, offrendo contemporaneamente report dedicati allo storage e la gestione della replicazione
 4. Minimizzare il downtime grazie al recupero dati “application-aware” da specifici punti temporali di Microsoft Exchange Server, SharePoint, SQL, VMware, Hyper-V e altre applicazioni aziendali critiche
 5. Ridurre i costi primari dello storage attraverso il backup automatizzato delle snapshot su dischi installati su sistemi aperti, su nastro e anche nella cloud per una conservazione dei dati economica
10. Licenza per **archiviazione storica automatica** ed integrata di file “più vecchi di”, con liberazione dello spazio disco pregiato e costoso della SAN

11. **Indicizzazione** del contenuto del backup per fornire un motore di ricerca agli utenti sui file interni all'azienda, secondo i diritti di Microsoft Active Directory (opzione aggiuntiva a pagamento)
12. Attivazione della “**self service restore**”, per il quale gli utenti con il “tasto destro” restorano i file dopo averli trovati attraverso il motore di ricerca (compreso nell'opzione indicizzazione punto 11).
13. Possibilità di offrire agli utenti il **versioning dei file** e delle relative versioni: grazie al backup incrementale gli utenti possono accedere a tutte le versioni “precedenti” dei file backuppati (a seconda delle retention impostate, ovviamente)
14. **Accesso al file system aziendale sicuro**, basato sui diritti di Active Directory, dai tablet e cellulari per evitare l'insicuro Dropbox e per l'accesso in mobilità ai dati stessi (necessita di una macchina virtuale da creare sulla attuale infrastruttura VMware) (compreso nell'opzione indicizzazione punto 11).
15. **Integrazione con il Cloud**: come indicato anche nella documentazione ufficiale di Commvault (Datasheet), la soluzione proposta:
 - Supporta i principali cloud vendors
 - presenta un'unica piattaforma per la gestione dei dati on-premise e cloud cloud
 - permette il backup, ripristino e migrazione al cloud, nel cloud, dal cloud

Inoltre, ricordiamo che 3CiME Technology propone un proprio servizio di seconda copia di backup dei dati presso il proprio private cloud in datacenter di Aruba - Ponte San Pietro (BG); (servizio non oggetto d'offerta)

Infine, con la medesima tecnologia e mantenendo sempre come destinazione il private cloud di 3CiME Technology collocato nel datacenter di Aruba - Ponte San Pietro (BG), può essere anche attivato un servizio di disaster recovery che si basa sulla presenza, non solo del dato, ma anche delle risorse necessarie per la riaccessione delle macchine virtuali e del loro utilizzo.

16. Sempre, per un eventuale **disaster recovery in cloud**, la funzionalità di Restore cross-hypervisor, cross-platform (hardware dissimile), P2V e V2P. Molti datacenter, infatti, costruiscono il proprio datacenter sull'ambiente di virtualizzazione Microsoft Hyper-V, quello che probabilmente è il prodotto del futuro in merito ai software di virtualizzazione. Allo stesso tempo però, il Cliente ha l'ambiente di virtualizzazione basato su VMware. Ciò evidenzia la necessità di salvare le macchine virtuali dall'ambiente sorgente, e di restorarle per una ripartenza, in caso di disastro, sull'ambiente di destinazione Microsoft: questa feature è stata resa disponibile, e testata, solo da Commvault.

17. **Ransomware protezione e sicurezza:** come indicato anche nella documentazione ufficiale di Commvault (Datasheet), per la soluzione proposta:

- Come già indicato è possibile configurare la crittografia dei dati end-to-end
- Protezione ransomware integrata che include rilevamento e segnalazione di anomalie
- Repliche protette con scansioni di sicurezza periodiche delle repliche presso il sito di DR

Ricordiamo che vengono attivate anche altre attenzioni a protezione del backup del cliente, ad esempio solo il media agent potrà colloquiare con il NAS prevenendo non sia raggiungibile attraverso altri indirizzi ip.

18. **CDR: Continuos Data Replication:** è attivabile per proteggere i dati da malware o minacce simili, ma questa funzionalità è legata a un concetto di replica continuativa delle VM su un host come target.

19. **Compressione:** è attiva di default su tutti di job di backup

Commvault complete data protection in sintesi:



- | | |
|--|---|
| 1. Copertura backup per file system, applicazioni, database, macchine virutali, container, SaaS cloud-native ed endpoint | 1. Supporto per la migrazione di dati ed applicazioni |
| 2. Replica flessibile di file, volumi, data base, applicazioni e altro | 3. Un'architettura scalabile |
| 4. Orchestrazione integrata del disaster recovery con protezione resiliente al ransomware | 5. Mobilità dei dati cloud a costi ottimizzati |
| 6. Ripristino verificabile tramite la gestione di copie di dati | 7. Failover, failback e recovery in un click |
| 8. Report automatico di conformità | 9. Interfaccia intuitiva, basata sul web |

A completezza d'informazione:

1. vi invitiamo a consultare l'ampia documentazione ufficiale di Commvault che è integralmente leggibile al link <https://documentation.commvault.com/commvault/v11/article?p=documentation.htm>

Di seguito riportiamo le licenze di Commvault comprensive di 3 di manutenzione.

Codice	Descrizione	Q.tà
CV-BKRC-VM10-DP-TB-3	Commvault Backup & Recovery For Virtual Machines and Complete DP TB for 36 months (Qty 850 Virtual Machine and 110 TB sorgenti per macchine fisiche e/o Database e/o file system di tipo Nutanix)	1

Il supporto delle tape library

Commvault supporta normalmente tutte le tape library del mercato (esiste comunque una ampia lista di sistemi supportati consultabile online). Anche in questo caso la situazione è molto semplice, ma bisogna tenere conto che:

- Le tape library devono essere collegate in qualche modo ad un server. Quindi ci vuole un controller sul server che deve essere compatibile con l'interfaccia della libreria, oppure un cavo di interconnessione che permetta tale collegamento. A questo dovreste pensare voi.
- In genere non è mai consigliabile mettere più di una libreria a server: il server ovviamente diventa un media agent a cui puntare per fare backup sui relativi dispositivi
- Infine, le librerie presso i clienti spesso sono molto vecchie: viene da domandarsi se ne vale la pena recuperarle, visto che prevediamo di installare un NAS Cifs ad hoc per la gestione delle library

Retention: la politica di retention suggerita prevede la seguente scansione:

- Fine del backup full: solo il primo backup ha tale caratteristica
- Backup incrementale giornaliero o, anche più volte al giorno se necessario
- Dal consolidamento degli incrementali si ottengono i full (syntetic full)
- Storicizzazione ottimale
 - Backup settimanale
 - Backup quindicinale
 - Backup mensile
 - Backup semstrale
 - Backup annuale

Sicurezza

I dati oggetto di backup possono essere messi in sicurezza. Sugeriamo almeno un paio di strade:

- Multi – factor authentication sugli account
- Hardenizzazione dei backup: Commvault ha una opzione che permette di bloccare i mount point sui quali sono configurate le librerie di backup, in modo tale che sia reso impossibile l'accesso agli stessi mount point, se non attraverso la console del prodotto, a sua volta protetta dal punto di cui sopra
- Antivirus e firewall attivi sulle macchine oggetto dell'architettura
- Database di autenticazione non in SSO Single Sign On con il dominio Microsoft di produzione
- Rete di backend tra il media agent e le librerie di backup fisicamente o virtualmente separata dal resto della rete

Requisiti teorici per Disaster Recovery

Le macchine replicate nel sito di DR per poter ripartire senza reindirizzamenti e cambi di IP address presuppongono che tra il sito di produzione e quello di DR ci sia uniformità della configurazione di rete: in sostanza l'ideale è avere una rete piatta layer 2.

Di seguito riportiamo il preventivo per l'installazione del nuovo ambiente di backup Commvault, di seguito descritte, riportando, salvo errori di trascrizione, quanto da voi indicato in capitolato.

Il servizio di installazione della può essere così riassunto. Resta inteso che, per quanto possibile, il committente dovrà mettere in condizione i tecnici di 3CiME di lavorare da remoto.

Rif.	Attività	Competenza
1.	Installazione ambiente Commvault	3CiME Technology
2.	Installazione consolle Commvault su vostro ambiente virtuale messo a disposizione da AULss 2	3CiME Technology
3.	Definizione politiche di backup su ogni singolo ambiente	Sistemi Informativi AULss 2 con l'assistenza di 3CiME
4.	Installazione Server con funzioni di Media Agent	3CiME Technology con l'assistenza Sistemi Informativi AULss 2 finalizzata all'attivazione delle connessioni
5.	Configurazione NAS di library	3CiME Technology con l'assistenza Sistemi Informativi AULss 2 finalizzata alla configurazione di base, alla presentazione del servizio CIFS e all'attivazione delle connessioni
6.	Installazione e configurazione agenti di backup	3CiME Technology con l'assistenza Sistemi Informativi AULss 2 finalizzata all'accesso ai client

Rif.	Attività	Competenza
7.	Configurazione policy di backup e relativi job per gli ambienti: <ul style="list-style-type: none"> • VMware VSphere • Oracle • SQL Server • File system • Server fisici Windows Server • Server fisici Linux 	3CiME Technology insieme ai tecnici AULss 2
8.	Training on-the-job sull'utilizzo dell'ambiente	3CiME Technology
9.	Test funzionali	3CiME Technology insieme ai tecnici AULss 2

In particolare:

Installazione degli agenti lato client per ciascuna tipologia di dato:

Per ogni tipologia di dato di cui si deve fare il backup rientrante nella matrice di compatibilità di Commvault (DB Oracle, sqlserver, mysql, postgres, mongodb, mail, filesystem, vmware, xen, bare metal recovery linux e windows ecc.), 3Ciùme installerà il relativo client agent, configurarlo correttamente e verificarne il funzionamento, lasciando, in caso di data base, ai DBA e sistemisti della AULss2 il compito di finire la configurazione sulla base delle proprie specifiche interne.

Training-on-the-job di formazione sulla gestione ordinaria dell'ambiente di backup:

Come da vostra richiesta, si procederà con una formazione on the job, nella quale il tecnico di 3CiME, anche da remoto, illustrerà ai sistemisti dell'AULss 2 le caratteristiche del sistema e le funzionalità del software durante l'installazione e configurazione di almeno un agent per ciascuna tipologia di dato di cui si deve fare il backup, secondo le indicazioni di cui sopra. Verrà poi fornita la documentazione richiesta da capitolato.

I costi sono indicati nell'apposito form di gara e di seguito riepilogati per semplicità

Descrizione	Q.tà	Prezzo
Le licenze Commvault per il backup comprensive di 3 anni di manutenzione come da richieste di capitolato	1	
Il servizio di installazione e configurazione del sistema di backup come da richieste di capitolato	1	
Servizio assistenza sistemistica "Server Plus" di 3CiME Technology per 36 mesi a partire dalla installazione e collaudo come da richieste di capitolato	1	
Totale		198.000,00

Il servizio di assistenza sistemistica “Servizio Server Plus”

Il servizio triennale si intende rivolto alla manutenzione preventiva, adattativa e correttiva di una infrastruttura di rete di base composta da: server fisici e virtualizzati in ambiente Sophos al costo annuo identificato nelle ipotesi

Ambito di applicazione

Il servizio viene offerto solamente su sistemi installati dalla Azienda seguendo i propri standard di realizzazione; ovvero su sistemi installati da terzi, previo adeguamento delle configurazioni di questi ultimi agli standard indicati dalla Azienda.

Prerequisiti

- Dotazione della struttura di comunicazione per assistenza remota descritta nel relativo capitolo
- **Installazione, sui dispositivi in manutenzione, del software di network management di 3Cime Technology, descritta nel relativo capitolo, indispensabile per l’ottimizzazione del servizio.**
Il software verrà fornito dalla Azienda, senza costi aggiuntivi oltre al canone concordato.
I clienti che non autorizzeranno tale installazione, per motivi interni alla propria Azienda, lo dovranno comunicare via mail al servizio tecnico di 3CiME Technology.

Cosa comprende

Il servizio comprende una serie di interventi, atti a monitorare le condizioni di buon funzionamento della infrastruttura inserita in manutenzione. Tali controlli saranno mirati al monitoraggio dei Servizi fondamentali in carico ad ogni Server

Canone Annuale (Sede Centrale)

Il canone annuale da corrispondere a forfait per la prestazione del servizio presso la sede centrale è specificato nella offerta economica e comprende:

- un numero illimitato di interventi;
- le attività sistemistiche connesse ai servizi descritti nel presente paragrafo sia da remoto che on-site
- le spese di missione (viaggio ed eventuali soggiorni) che si rendessero necessarie per la prestazione dei servizi offerti.

Comprende inoltre la possibilità di accedere tramite il nostro portale, (con username e password) a tutte le informazioni documentate dai tecnici di 3CiME Technology relative all’ installazione dei prodotti da essi installati, in particolare sarà possibile accedere:

- Al sistema di apertura e monitoraggio dei ticket di assistenza verso il servizio sistemistico di 3CiME Technology Srl: apertura ticket, controllo sulla presa in carico, richieste di chiarimenti, statistiche sulle chiamate.
- Alla documentazione di installazione redatta e periodicamente aggiornata dai tecnici di 3CiME Technology Srl: ci riferiamo alla documentazione di prima installazione ed a tutti i documenti generati dalle attività di assistenza.
- A tutte le informazioni raccolte nel data base del monitoring del sistema di network management installato nell’ambito dei servizi Network Basic, Server Plus e Data Center Gold (ove previsto)
- Ai report generali prodotti nell’ambito del servizio di Admin Audit (log degli Amministratori di Sistema)

Il canone annuale a forfait comprende un numero illimitato di chiamate di help desk telefonico o via mail. L'Azienda potrà intervenire sulle macchine dalla propria sede remotamente tramite appositi tools; qualora si renda necessario o il Cliente lo richieda ulteriori interventi tecnici presso la sede secondaria saranno prestati a seguito dell'accettazione del preventivo che sarà presentato da 3Cime Technology.

Servizi ulteriori inclusi nel canone

Incluso nel contratto di assistenza a forfait, l'Azienda fornirà al Cliente a seguito di una sua richiesta, i servizi di manutenzione, assistenza e consulenza da remoto quali:

- individuazione e diagnosi di guasti, malfunzionamenti o anomalie delle componenti hardware e software del sistema informativo del Cliente inserite in manutenzione
- assistenza di primo livello a fronte di un guasto, malfunzionamenti o anomalie riscontrati alle componenti hardware e software del sistema informativo del Cliente inserite in manutenzione, con esclusione della re-installazione di software di lavoro e/o dei sistemi danneggiati.
- modifiche o implementazione di nuove policy di profilazione e/o deprofilazione limitatamente alle applicazioni già configurate
- **attività di configurazione e soluzione ai problemi del backup**
- **supporto telefonico per il recupero di dati "persi" attraverso la restore (per le attività di ripristino vedi paragrafo Esclusioni)**

A prescindere dalla richiesta del Cliente, i servizi qui descritti saranno inoltre forniti dalla Azienda qualora si rivelino necessari in base agli esiti delle attività di verifica e diagnosi descritte nel paragrafo precedente.

Modalità di erogazione e condizioni di intervento

I servizi potranno essere forniti di volta in volta, a seconda dei casi e comunque sempre a discrezione della Azienda, in forma di assistenza telefonica, in collegamento remoto o mediante intervento in loco di personale della Azienda.

I collegamenti verranno effettuati durante il normale orario di ufficio.

In generale i collegamenti potranno avvenire senza dover interrompere il funzionamento del sistema. Qualora si manifesti tale necessità, i tempi e le modalità dell'intervento verranno concordati con il Cliente.

Qualora lo ritenga necessario, l'Azienda effettuerà l'intervento tecnico on-site entro il secondo giorno successivo dal riscontro della problematica o dalla richiesta di servizi. Solo nel caso in cui il problema verificatosi esponga l'attività del Cliente ad un concreto rischio di blocco, i servizi a richiesta saranno effettuati entro il giorno successivo alla chiamata.

Qualora si verificassero problematiche legate alla sicurezza della vostra rete e dei vostri dati, l'Azienda analizzerà le possibili soluzioni e sottoporrà al Cliente un piano di interventi per ripristinare un adeguato livello di sicurezza informatica.

Esclusioni

I servizi **non comprendono**:

1. La fornitura di componenti sia hardware che software, la quale, se richiesta dal Cliente, sarà fatta oggetto di specifica offerta

2. La riparazione componenti hardware danneggiate, difettose e/o non funzionanti
3. L'installazione di hardware e software fornite da terze parti
4. L'installazione e configurazione di software sviluppate da terze parti per conto del Cliente
5. La modifica o riparazione di realizzazioni software acquisite dal Cliente su licenza di terzi
6. La modifica o riparazione di realizzazioni software sviluppate da terzi per conto del Cliente
7. La sottoscrizione per conto del Cliente del contratto relativi all'acquisto e/o alla riparazione di componenti hardware e software
8. La configurazione di nuovi servizi (es: l'implementazione di nuovi connettori sui server in manutenzione perché questo necessita di un'attività di analisi preventiva, ecc...)
9. La presenza **on-site** di un tecnico della Azienda in affiancamento al tecnico del vendor hardware che intervenga per risolvere un guasto sui dispositivi, o nel caso in cui il guasto causi una perdita di dati tale da rendere necessaria una restore o una re-installazione
10. Supporto alla installazione di software di lavoro forniti da terzi (per il quale il Cliente potrà richiedere comunque la nostra consulenza)
11. Re-installazione del server a seguito di un guasto hardware o di un danneggiamento del software
12. **Tutte le attività di Assistenza o Ripristino (es: recupero dati e immagini da backup, soluzioni e problemi funzionali..) derivanti da attacco di tipo ransomware/malware. Tali attività saranno da considerarsi comprese solo in presenza di un sistema di prevenzione specifico SUPPORTATO DA 3CIME (vedi i Vendor specifici riportati sul sito Internet della stessa)**
13. **Le attività di ripristino relative al backup che sono comprese in un Servizio specifico, denominato Backup Control**

Tali attività saranno da considerarsi a parte e l'Azienda interverrà a richiesta a fronte dell'accettazione dell'apposito preventivo che sarà presentato da 3Cime Technology.

Erogazione del servizio

I servizi vengono assicurati durante il normale orario di lavoro: per interventi extra-orario è necessaria un'autorizzazione preventiva da concordare con offerta ad-hoc.

Sospensione dei Servizi

I servizi non verranno in ogni caso erogati in occasione delle principali festività. I giorni effettivi di sospensione Vi verranno comunque comunicati con un preavviso minimo di 15 giorni

Modalità di apertura delle chiamate e tempi di risposta

Tutte le attività a richiesta verranno erogate esclusivamente previa apertura di relativa chiamata di assistenza.

Apertura delle chiamate

Le chiamate potranno essere aperte inviando una e-mail all'indirizzo di posta support@3cime.com .

Tempi di presa in carico

A seguito della ricezione della richiesta d'intervento, l'azienda provvederà a ricontattare telefonicamente il Cliente al fine di concordare con quest'ultimo tempi e modi di effettuazione dell'intervento richiesto, sulla base della classificazione del problema.

- Priorità Bassa (es. funzionalità non critiche di rete sono indisponibili, ma non c'è immediato impatto sulla operatività degli utenti, richiesta di assistenza generica/chiarimenti/ ecc.)

Presa in carico entro le **12 ore lavorative**

- Priorità Media (es. funzionalità non critiche della rete sono indisponibili agli utenti)

Presa in carico entro le **6 ore lavorative**

- Priorità Alta (problema bloccante es: funzionalità critiche della rete o l'intera rete sono indisponibili agli utenti)

Presa in carico entro **1 ora lavorativa**

Tempi di risposta

- Priorità Bassa

Risposta entro **4 gg lavorativi**

- Priorità Media

Risposta entro **2 gg lavorativi**

- Priorità Alta

Risposta **immediata** a fronte della possibilità di intervenire da remoto

Nel caso si renda indispensabile l'intervento on-site, i tempi di intervento saranno pari al tempo necessario per organizzare l'intervento e raggiungere la sede del Cliente, e comunque non superiori ad 8 ore lavorative.

Connettività per manutenzione remota

Per attivare il servizio di manutenzione remota è necessario che il Cliente sia in possesso di un dispositivo hardware/software per il collegamento fra i nostri laboratori e la propria rete. Tramite tale sistema di comunicazione sarà possibile per i nostri tecnici collegarsi ai Vostri sistemi con una efficacia pari alla presenza in loco; in caso di necessità sarà possibile intervenire sui Vostri sistemi e sui vostri data base in tempi strettissimi.

L'obiettivo tecnologico che si vuole raggiungere è quello di collegare la rete informatica del Cliente con quella della azienda in modo veloce, affidabile e, soprattutto, sicuro. L'infrastruttura di collegamento prevista si basa su una tecnologia di telecomunicazione a Banda Larga ADSL o HDSL. La connettività è attuata tramite la definizione di una VPN (Virtual Private Network) di tipo "Site-to-Site" o "Client-to-Site" tra la rete del Cliente e quella della azienda. E' possibile disegnare diverse architetture dell'infrastruttura di connessione in dipendenza dal fatto che il Cliente abbia già in uso un apparato firewall o meno e delle funzionalità complessive che si vorranno dare alla connessione internet.

Di seguito vengono riportati gli schemi logici di due tipologie di collegamento. La connettività VPN di tipo "Site-to-Site" è da preferirsi rispetto a quella di tipo "Client-to-Site" perché solo attraverso un collegamento di tipo permanente tra la rete del Cliente e quella della azienda potranno essere attivati tutti quei servizi in grado di automatizzare le attività funzionali alla prestazione dei servizi oggetto dell'offerta.

Schema Logico Collegamento Virtual Private Network di tipo "Site-to-Site"

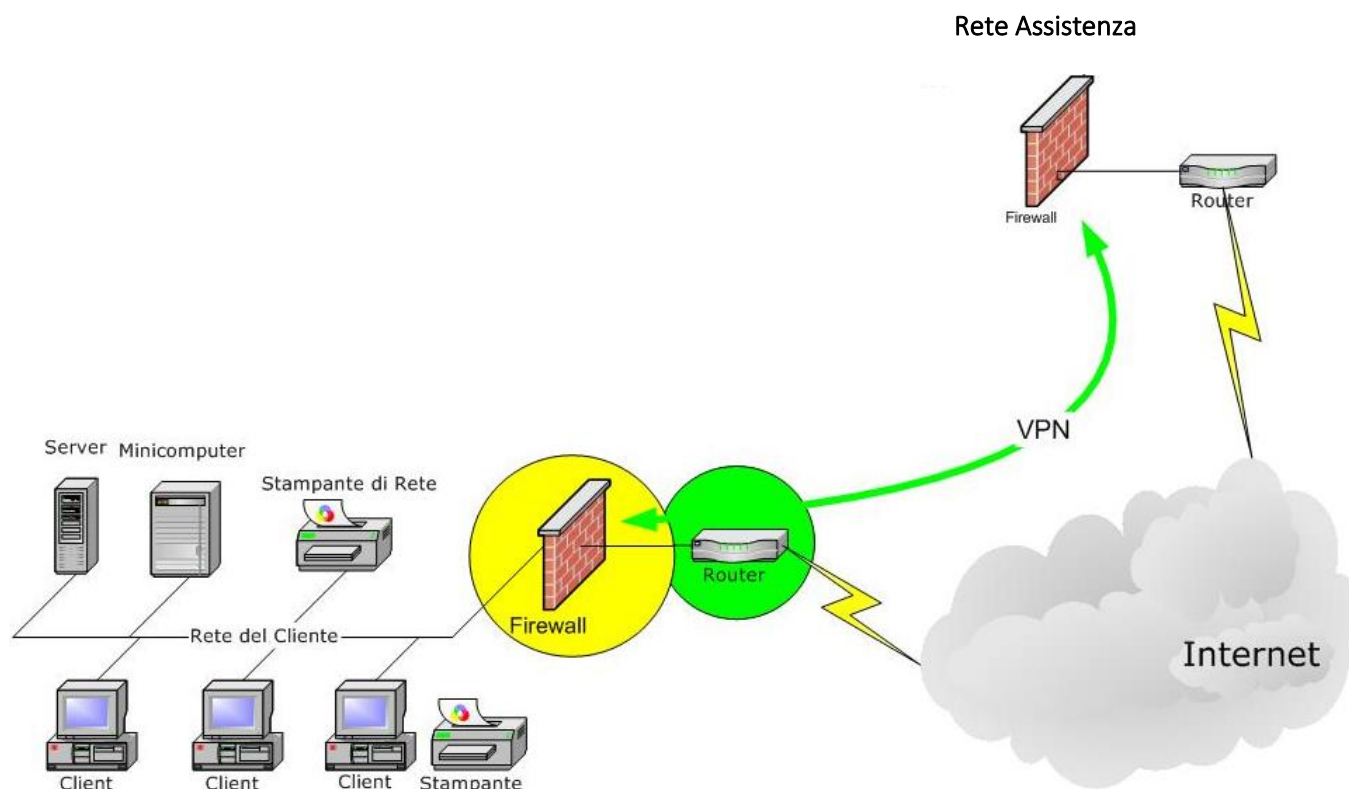
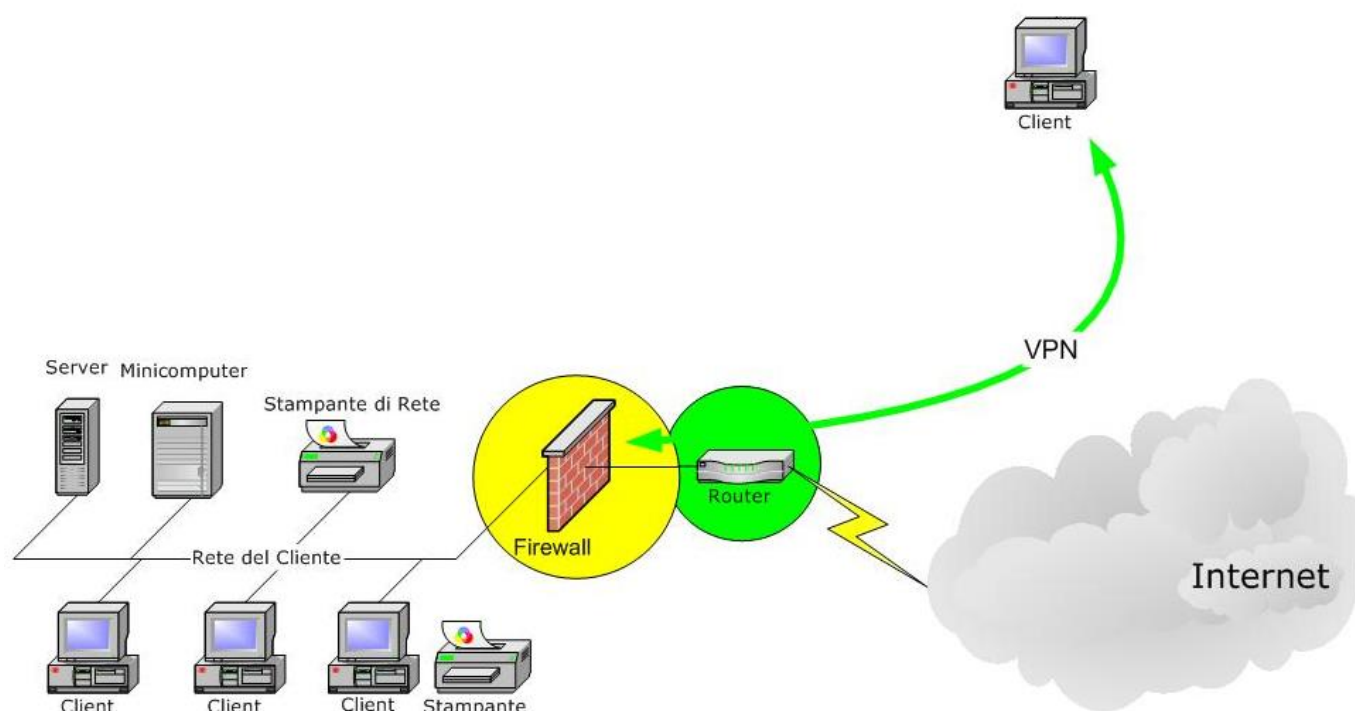


Schéma Logico Collegamento Virtual Private Network di tipo "Client-to-Site"

Rete Assistenza



Sicurezza

L'utilizzo della tecnologia VPN garantisce la riservatezza della comunicazione intercorrente tra la rete della azienda e quella del Cliente.

Prerequisiti

Il Cliente deve dotarsi di una connessione internet di tipo ADSL o HDSL e di almeno un indirizzo IP pubblico da assegnare al dispositivo hardware/software che dovrà essere compatibile e idoneo ad una configurazione VPN aderente agli standard indicati dalla azienda.

Il Cliente potrà comunque richiedere alla azienda l'assistenza sistemistica necessaria per l'analisi e la conseguente attuazione del collegamento. Tale attività è da considerarsi a richiesta e andrà regolata secondo le modalità descritte nel relativo paragrafo

Eventuale Fornitura Apparato Idoneo per una configurazione VPN

Nel caso in cui il Cliente non fosse già in possesso di un apparato compatibile e idoneo ad una configurazione aderente ai nostri standard sarà possibile richiedere alla azienda un'offerta integrativa per la fornitura dell'apparato

Norme e condizioni generali di rivendita

DEFINIZIONI

Hardware o macchine	L'insieme delle apparecchiature che compongono l'unità di elaborazione indicata in offerta
Programmi operativi	Il sistema operativo e tutti gli altri software di proprietà di terzi oggetto del presente contratto
Produttore	Il produttore dell'hardware o del software di base

Tra l'Azienda e il Cliente si conviene:

1 - Oggetto del contratto

L'Azienda, acquirente e licenziataria del produttore rispettivamente per le macchine ed i programmi operativi appresso descritti, cede in vendita le macchine indicate nella configurazione hardware e concede in sublicenza i programmi operativi ivi indicati, così come dal produttore originario forniti, ed il Cliente accetta alle condizioni di cui al presente contratto.

2 - Proprietà

2.1 La proprietà delle macchine è riservata all'Azienda fino al pagamento integrale del prezzo e di quanto altro dovuto.

2.2 I programmi operativi oggetto dell'offerta rimangono di esclusiva proprietà del produttore e dei suoi fornitori e danti causa: l'Azienda concede al Cliente una sublicenza non esclusiva e non trasferibile all'uso, su una singola unità centrale, degli stessi. Ogni eventuale diritto di brevetto, d'autore, di marchio e di segreto commerciale esistente sui programmi operativi resterà del produttore o dei suoi fornitori. Il Cliente si impegna a non copiare, vendere, trasferire, pubblicare o rendere disponibile a terzi alcun programma operativo. In caso di violazione degli obblighi di cui sopra, l'Azienda avrà diritto di risolvere la sublicenza con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta al Cliente con raccomandata.

3 - Consegna e trasporto

3.1 I termini di consegna sono riportati in offerta; in ogni caso questi sono sempre e soltanto indicativi e saranno quelli osservati dal produttore. Nel caso di ritardo nella consegna rispetto ai termini indicativi sopra riportati, l'Azienda darà tempestiva comunicazione al Cliente della prevedibile entità del ritardo.

3.2 La consegna si intende effettuata nel momento della presa in carico delle apparecchiature da parte del Cliente presso la propria sede o con il ritiro della merce da parte del Cliente nei magazzini dell'Azienda.

4 - Servizi di installazione e di assistenza post-vendita

4.1 L'installazione del materiale offerto sarà effettuata, a discrezione dell'Azienda, da propri tecnici o direttamente dal produttore; gli oneri relativi sono indicati in offerta. Rimane a cura e a carico del Cliente, ed a sue spese, predisporre quanto necessario per la installazione e fornire lo spazio, l'energia elettrica e, se non diversamente previsto in offerta, i collegamenti e le apparecchiature di comunicazione e quanto altro previsto dalle specifiche del produttore.

L'installazione si intenderà completata una volta effettuato il collaudo secondo gli standard del produttore e quando il Cliente avrà firmato il relativo modulo di accettazione. In mancanza di detta sottoscrizione, nel caso di utilizzazione, anche parziale, da parte del Cliente, di quanto installato, il collaudo si considera comunque positivamente effettuato.

4.2 Effettuato il collaudo il Cliente decade dalla facoltà di eccepire vizi o difetti di funzionamento e non potrà per nessun motivo sospendere o ritardare i pagamenti.

4.3 I servizi di assistenza remota saranno erogati a condizione che il Cliente sia dotato della struttura tecnica per poter effettuare l'assistenza a distanza avente le caratteristiche riportate in allegato: laddove il Cliente non intenda dotarsi di questa struttura, determinati servizi non potranno essere erogati ovvero potranno essere erogati soltanto con tempi di risposta meno puntuali.

4.4 Nel caso di Servizi a Corpo la fattura verrà emessa, in un'unica soluzione, al momento del collaudo.

4.5 Nel caso di Servizi a Tariffa questi saranno erogati solo se richiesti dal Cliente utilizzando l'apposito Modulo Richiesta Servizi. La fatturazione di tali servizi avverrà al termine del mese di erogazione.

4.6 Nel caso di Servizi a Canone, l'importo dei canoni è stato quantificato considerando una fatturazione annuale anticipata; nel caso il Cliente richieda la fatturazione in forma semestrale posticipata l'importo complessivo dei singoli servizi dovrà essere aumentato del 2,5 % (duevirgolacinquepercento).

4.7 Nel caso di Servizi Prepagati la fattura verrà emessa all'ordine.

5 - Pagamento

4.1 I prezzi indicati vanno intesi franco magazzini dell'Azienda.

4.2 Il Cliente effettuerà il pagamento secondo le modalità indicate in offerta. Sui pagamenti ritardati e sulle eventuali dilazioni e rinnovi decorreranno gli interessi di mora, applicando il tasso di sconto vigente nel periodo maggiorato di 3 (tre) punti percentuali. Ove diversamente stabilito dalle leggi vigenti, la Pubblica Amministrazione effettuerà il pagamento secondo le leggi espressamente previste per il caso specifico.

4.3 Ove le apparecchiature dovessero essere consegnate con una configurazione iniziale diversa da quella ordinata, e più esattamente con una o più parti mancanti e se, comunque la configurazione così come intanto consegnata consente una utilizzazione sia pure parziale, l'Azienda ha diritto comunque al pagamento della parte intanto consegnata.

6 - Garanzia e manutenzione

6.1 L'hardware oggetto dell'offerta è dotato del periodo di garanzia indicato dal produttore e riportato in offerta; tale periodo decorre dalla data di spedizione del materiale. Il servizio di assistenza durante il periodo di garanzia verrà fornito direttamente dal produttore secondo le proprie modalità: in nessun caso, se non diversamente previsto in offerta, il servizio di assistenza in garanzia potrà essere richiesto direttamente all'Azienda.

6.2 Qualora le apparecchiature risultino difettose il Cliente potrà richiedere esclusivamente la sostituzione o la riparazione delle componenti che risultassero affette da vizi. I programmi operativi non sono assistiti da garanzia.

6.3 La eventuale re installazione dei programmi operativi ed applicativi, a qualunque titolo effettuata, non è compresa nella garanzia e dovrà essere regolata separatamente.

7 - Brevetti

Qualora venga iniziata da terzi contro il Cliente una azione per pretesa violazione di brevetti o di diritti di proprietà industriale e/o intellettuale derivante dall'uso delle macchine e dei programmi operativi, o parte di essi, il Cliente dovrà darne pronta e idonea comunicazione all'Azienda, e al produttore. L'Azienda, e per essa il produttore, assumerà allora la difesa del Cliente a proprie spese, purché il Cliente consenta all'Azienda, e per essa al produttore, di condurre l'azione nel modo che riterrà più opportuno e le dia tutta la assistenza e l'appoggio necessari.

8 - Responsabilità

È esclusa ogni responsabilità contrattuale od extracontrattuale per danni diretti od indiretti comunque subiti dal Cliente o da terzi in dipendenza dell'acquisto, di eventuali ritardi nella consegna, dell'uso o del mancato uso di quanto è oggetto del presente contratto.

9 - Disposizioni generali

9.1 Nessuna azione o eccezione potrà essere sollevata dal Cliente se non è in regola coi pagamenti

9.2¹ Azienda si riserva la facoltà, prima della consegna e nel caso l'hardware oggetto dell'offerta sia uscito di produzione, di sostituire la macchina in ordine con altra sempre del produttore di capacità e prestazioni uguali o maggiori. In tale ipotesi, ove la macchina in sostituzione dovesse costare più del 10% (dieci per cento) di quella originaria, il Cliente ha facoltà di recedere dal contratto senza che nessuna delle parti possa pretendere alcunché per danni o altro.

9.3 Il Cliente, qualora dovesse ricorrere ad una operazione di leasing, sottoscriverà il verbale di consegna e collaudo al momento del ritiro della merce nei magazzini dell'Azienda in Bologna.

La scelta delle apparecchiature è avvenuta in base alle informazioni fornite dal Cliente, che resta l'unico responsabile delle informazioni fornite, della loro rispondenza alle proprie necessità e della scelta e dimensionamento delle apparecchiature stesse.

10 - Competenza

Il presente contratto è soggetto alla legge italiana. In caso di controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Bologna.

11 - Prezzo

Il prezzo dell'hardware e/o dei programmi operativi è specificato in offerta e deve sempre intendersi al netto di IVA e imposte.

Bologna, li

Firma del Cliente	Firma dell'Azienda
-------------------	--------------------

CLAUSOLE DI SPECIFICA APPROVAZIONE

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 Codice Civile sono specificatamente approvate le clausole di cui agli articoli:

2 (Restrizioni alla libertà contrattuale nei rapporti con i terzi, Recesso); 8 (Limitazioni di responsabilità) ; 9.1 (limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni) ; 10 (Deroghe alla competenza dell'autorità giudiziaria)

Bologna, li

Firma del Cliente per accettazione

Contratto per la fornitura di servizi di assistenza

Norme e condizioni generali 2022

Tra l'Azienda ed il Cliente si conviene:

1 - Oggetto del contratto

Oggetto del contratto è l'erogazione, da parte dell'Azienda, dei servizi di assistenza e di aggiornamento descritti e quotati nelle allegate schede servizio, che sono parte integrante del presente contratto; le prestazioni a canone saranno erogate solo in presenza di un regolare ordine; le prestazioni a tariffa saranno erogate solo se richieste dal Cliente.

2 - Durata

Il contratto è perfezionato con l'accettazione scritta del Cliente e produce la sua efficacia fino al 31/12/2022. Nessun intervento o prestazione sarà dovuta dopo la data di scadenza.

3 - Importo dei servizi e Pagamenti

La fattura dei diversi servizi verrà emessa, in un'unica soluzione, entro dieci giorni dalla data di inizio della validità contrattuale; il pagamento dovrà essere effettuato entro sessanta giorni dalla fattura, salvo quanto diversamente previsto per legge.

I prezzi indicati in offerta sono espressi in Euro e devono sempre intendersi al netto dell'Iva.

L'importo dei canoni dei vari servizi è stato quantificato considerando una fatturazione annuale anticipata dei canoni; nel caso il Cliente richieda la fatturazione in forma semestrale posticipata l'importo complessivo dei singoli servizi dovrà essere aumentato del 2,5 % (duevirgolacinquepercento).

4 - Responsabilità

L'Azienda non assume alcuna obbligazione oltre a quelle previste dal presente contratto e, salvo il caso di dolo o colpa grave, non assume alcuna responsabilità per i danni di qualsiasi natura comunque sofferti dal Cliente in relazione all'oggetto del presente contratto o alle prestazioni previste nello stesso.

5 - Prerequisiti

I servizi saranno erogati a condizione che il Cliente sia dotato della struttura tecnica per poter effettuare l'assistenza a distanza avente le caratteristiche descritte in offerta: laddove il Cliente non intenda dotarsi di questa struttura, determinati servizi non potranno essere erogati o potranno essere erogati soltanto con tempi di risposta meno puntuali.

6 - Disposizioni generali

6.1 - *Contestazioni.* Qualunque contestazione sulle prestazioni effettuate dall'Azienda deve, a pena di nullità, essere effettuata in forma scritta entro dieci giorni dalla consegna del prodotto o dalla erogazione del servizio.

6.2 - *Estensioni.* Tutto quanto qui convenuto si applica, in quanto compatibile, anche alle prestazioni extracontrattuali.

6.3 - *Disponibilità.* I servizi d'assistenza saranno forniti nei limiti della disponibilità della Azienda al momento della richiesta e verranno erogati solo durante il normale orario d'ufficio dell'azienda (8.30-17.30 dal lunedì al venerdì); durante il periodo estivo il servizio potrà essere ridotto o sospeso nei pomeriggi delle giornate di venerdì.

7 - Sub-appalto

Per la esecuzione di alcune fasi dei servizi oggetto del presente contratto l'Azienda potrà avvalersi di personale dipendente da altra società. Rimane comunque invariata la responsabilità del fornitore contraente, il quale continuerà a rispondere di tutti gli obblighi contrattuali.

8 - Competenza

In caso di controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Bologna.

Bologna, li

Firma del Cliente

Firma dell'Azienda

CLAUSOLE DI SPECIFICA APPROVAZIONE

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 Codice Civile sono specificatamente approvate le clausole di cui agli articoli:



4 (Limitazioni di responsabilità) ; 6.1 (limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni); 9 (Deroghe alla competenza dell'autorità giudiziaria).

Bologna, li

Firma del Cliente per accettazione

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex artt. 13 Reg.to UE 2016/679

Vogliamo informarvi come la Società 3CiME Technology S.r.l. raccoglie e tratta i dati personali dei clienti persone fisiche e delle persone fisiche che operano in nome e per conto dei clienti persone giuridiche, ai sensi dell'art.13 GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali).

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	3CiME Technology S.r.l. Via di Corticella 89/2 40128 - Bologna C.F./ Partita IVA 02817851203 PEC 3cime@legalmail.it
	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (DPO)	Per qualsiasi domanda relativa agli impegni della società in merito alla protezione dei dati dell'utente, o per eventuali reclami, è possibile contattare il responsabile della protezione dei dati seguente indirizzo: dpo@wildside.legal avv.silviagorini@ordineavvocatibopec.it

1- Modalità di trattamento

I dati forniti saranno utilizzati con strumenti informatici e telematici solo per le finalità di seguito indicate. Le assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure ritenute necessarie e/o opportune per mantenere l'integrità dei dati, per prevenirne la perdita, anche accidentale, nonché l'accesso abusivo.

2 - Finalità e base giuridica

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) esecuzione di obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o per adempiere, prima e dopo l'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste;
- b) adempimento di obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie ed extracomunitarie;
- c) gestione della clientela (acquisizione dati e informazioni precontrattuali, amministrazione della clientela, controllo dell'affidabilità e solvibilità per prevenzione possibili frodi, insolvenze e/o inadempimenti, amministrazione dei contratti, ordini, spedizioni e fatture);
- d) gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie);
- f) per indagini e ricerche funzionali per lo svolgimento dell'attività propria della società e, in particolare, per l'individuazione e lo sviluppo, anche sulla base di elaborazioni statistiche, di nuovi servizi e per il miglioramento o la modifica dei servizi già offerti.
- g) per l'effettuazione di indagini di mercato, statistiche, commerciali, di marketing, promozionali, anche dirette a valutare il grado di soddisfazione dei clienti, e l'invio di materiale pubblicitario relativo a prodotti e/o servizi della Società e a mezzo di sistemi automatizzati, quali e-mail, SMS o MMS, oppure mediante modalità tradizionali, ossia a mezzo posta cartacea.

La base giuridica del trattamento di Dati Personali per le finalità di cui ai punti da a) a d) è l'art. 6 del Regolamento ("[...] il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso"), in quanto i trattamenti sono necessari all'erogazione dei servizi o per il riscontro di richieste dell'interessato.

La base giuridica del trattamento di Dati Personali per le finalità di cui al punto f) è l'art. 6 lett. d) del Regolamento, ossia in forza di un legittimo interesse.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare corso al rapporto contrattuale instaurando o instaurato e/o di assolvere gli adempimenti come previsti dal contratto o dalla legge applicabile o, ancora, di evadere specifiche richieste.

La base giuridica del trattamento di Dati Personali per le finalità di cui al punto g) è l'art. 6 lett. a) del Regolamento, ossia il consenso dell'interessato facoltativo e revocabile in qualunque momento.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ed il relativo trattamento si basa sul consenso, facoltativo e revocabile in qualunque momento, dell'Interessato. Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità per la Società di inviare materiale pubblicitario, relativo a prodotti e/o servizi della Società di specifico interesse per l'Interessato.

3 - Destinatari del trattamento

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori della società o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Gli stessi dati potranno essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative, come a società di recapito corrispondenza, banche ed istituti di credito, società di recupero crediti, studi legali, assicurazioni, società di manutenzione apparecchiature informatiche, studi professionali/società eroganti servizi contabili, fiscali, tributari, lavoratori autonomi/occasionalmente, agenti, consulenti o professionisti eventualmente incaricati della prestazione di servizi connessi o ancillari rispetto a quelli prestati dalla Società, quali partner commerciali e società controllate, controllanti o collegate.

Un elenco nominativo e aggiornato dei soggetti nominati quali responsabili del trattamento è disponibile presso la sede della Società.

4 - Conservazione dei dati

I Dati Personali trattati per la finalità di cui sopra saranno conservati per il tempo strettamente necessario a raggiungere quelle stesse finalità. In ogni caso, trattandosi di trattamenti svolti per la fornitura di servizi, 3CIME Technology S.r.l. tratterà i Suoi Dati Personali fino al tempo permesso dalla normativa italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2946 c.c. e ss.).

5 - Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Le richieste dovranno pervenire via mail all'indirizzo contratti@3cime.com. L'interessato potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei dati ai seguenti indirizzi: dpo@wildside.legal, avv.silviagorini@ordineavvocatibopec.it.

6 - trasferimento dei dati personali


Non sono previsti trasferimenti dei Suoi dati personali al di fuori dell'Unione Europea o a Organizzazioni Internazionali.

7 - reclamo garante privacy

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (<http://www.garanteprivacy.it/>), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

8 - Modifiche

Il Titolare può modificare o semplicemente aggiornare la presente informativa, in parte o completamente, anche a causa di variazioni delle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano questa materia e proteggono i suoi diritti. Tali variazioni e gli aggiornamenti saranno notificati agli utenti nella home page del Sito. La invitiamo quindi a visitare con regolarità questa sezione per prendere cognizione della più recente ed aggiornata versione della presente Informativa e Privacy Policy in modo che sia sempre aggiornato sulle informazioni che raccogliamo e sull'uso che ne facciamo.

	<p>DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO</p> <p>Presa visione dell'Informativa sopra riportata che dichiaro di aver ricevuto e compreso, consapevole che il mio consenso è revocabile in qualsiasi momento:</p> <p>in relazione al trattamento dei miei dati personali, come indicati nell'informativa (con esclusione delle "categorie particolari di dati personali"), da parte di 3CIME Technology srl per le finalità di MARKETING sopra indicate: invio di comunicazioni commerciali/promozionali, tramite modalità automatizzate di contatto (come e-mail, sms o mms) e tradizionali (posta tradizionale) sui prodotti e servizi propri, segnalazione di eventi aziendali, rilevazione del grado di soddisfazione della clientela, nonché realizzazione di indagini di mercato ed analisi statistiche</p> <p>ACCONSENTO <input checked="" type="checkbox"/> NON ACCONSENTO <input type="checkbox"/></p>
---	---



Luogo _____ e data _____

Firma _____



ID 4201 RDO 3061757

Acquisizione di licenze COMMAVULT SIMPANA e relativi servizi professionali per il periodo di 36 mesi

TREVISO

Descrizione

Codice

Quantità

Prezzo Unitario
(al netto di IVA)Prezzo Complessivo della
fornitura
(al netto di IVA)

% IVA

Commvault Backup & Recovery For
Virtual Machines and Complete DP TB for
36 months Qty 850 Virtual Machine and
110 TB sorgenti per macchine fisiche e/o
Database e/o file system di tipo Nutanix
inclusi servizi di installazione,
configurazione e assistenza sistemistica
richiesta da capitolato

CV-BKRC-VM10-DP-TB-3

1

159.310,35

159.310,35

22,00

NOTE

CONEGLIANO

Descrizione

Codice

Quantità

Prezzo Unitario
(al netto di IVA)Prezzo Complessivo della
fornitura
(al netto di IVA)

% IVA

Commvault Backup & Recovery For
Virtual Machines and Complete DP TB for
36 months Qty 850 Virtual Machine and
110 TB sorgenti per macchine fisiche e/o
Database e/o file system di tipo Nutanix
inclusi servizi di installazione,
configurazione e assistenza sistemistica
richiesta da capitolato

CV-BKRC-VM10-DP-TB-3

1

19.913,79

19.913,79

22,00

NOTE

CASTELFRANCO

Descrizione

Codice

Quantità

Prezzo Unitario
(al netto di IVA)Prezzo Complessivo della
fornitura
(al netto di IVA)

% IVA

	Commvault Backup & Recovery For Virtual Machines and Complete DP TB for 36 months Qty 850 Virtual Machine and 110 TB sorgenti per macchine fisiche e/o Database e/o file system di tipo Nutanix inclusi servizi di installazione, configurazione e assistenza sistemistica richiesta da capitolato	CV-BKRC-VM10-DP-TB-3	1	18.775,86	18.775,86	22,00
NOTE						



CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DELLA RDO 3061757

"Acquisizione di licenze COMMVAULT SIMPANA e relativi servizi professionali per il periodo di 36 mesi"

Le Condizioni del Contratto, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle **Condizioni Generali di Contratto relative al "Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la fornitura di diverse tipologie di prodotti" area merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazione macchine ufficio"**

Articolo 1 - PREMESSE E CONTESTO ATTUALE

Le presenti Condizioni Particolari di Fornitura disciplinano la procedura avente ad oggetto **"Acquisizione di licenze COMMVAULT SIMPANA e relativi servizi professionali per il periodo di 36 mesi"**, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 1195 del 23/06/2022.

La presente iniziativa è finalizzata alla stipula di un contratto afferente gli investimenti pubblici finanziati con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021.

PREMESSE

Il sistema di backup attualmente in servizio presso AULSS n.2 Marca Trevigiana risulta differenziato e frammentato tra le 3 server farm in essere, in quanto progettato e realizzato precedentemente all'unificazione dei Distretti avvenuta nel 2017.

In particolare, attualmente nell'Azienda sono in servizio 5 differenti software di backup, alcuni dei quali ormai EOL o EOS, ciascuno settato secondo le proprie logiche di funzionamento e gestito con retention disomogenee tra i distretti.

Nell'opportunità di un rinnovamento tecnologico e di un adeguamento del sistema di backup e restore delle 3 server farm dell'Azienda, si ritiene necessario procedere con l'installazione di un nuovo sistema di backup centralizzato per tutti i sistemi server in dotazione ad Aulss 2.

Le nuove esigenze aziendali sono:

- Uniformare il software di backup\restore tra i 3 distretti con una soluzione comune;
- Stabilire politiche di retention adeguate alle nuove esigenze ed omogenee tra le server farm;
- Progettare una soluzione che garantisca prestazioni e scalabilità del sistema, che implementi funzioni di Disaster Recovery e di gestione anche di repository presso un datacenter esterno;
- Integrare un sistema di sicurezza e di autenticazione di ultima generazione con particolare attenzione alle ricadute dei possibili attacchi ransomware sull'integrità del dato salvato.



La presente procedura ha ad oggetto esclusivamente la fornitura di licenze, servizi di progettazione, installazione, configurazione iniziale, training on-the-job ed assistenza sulla configurazione software.

CONTESTO ATTUALE

Nel prospetto seguente si va ad illustrare quella che è la situazione attuale già considerando l'ampliamento della server farm di Treviso che si concretizzerà nell'estate 2022.

AS IS 2022 / TO BE a breve termine	TREVISO		
	Tipologia	Quantità	Spazio totale
Ambiente Virtuale NUTANIX	vmware di produzione(7.0.2)	18 nodi = 36 socket	280 TiB (130 occupato)
Ambiente Virtuale HP e IBM	vmware di test e restore(5.5)	12 lame (24 CPU)	80 TB (3PAR e VNX5100)
Domain controller	2 fisico + 4 virtuali	6 server	600 GB
Laboratorio IBM AX (vecchio)	Oracle-Laboratori	6 socket	1 TB
Laboratio NUTANIX (estate 2022)	Nutanix	3 nodi = 6 socket	5TB (3,6Tb già occupati)
Laboratio Linux-Oracle (estate 2022)	Oracle Database	2 server fisici	13TB già occupati
Altri Server Fisici	MONACO	8 server fisici	8 TB
	NAGIOS	1 server	300 GB
	OSLO	2 fisici	600 GB
	Cluster NAVISION	2 server fisici	600 GB
Data Base	Oracle	4 server fisici (16 CPU)	12 TB
	Oracle - Laboratori	2 server fisici	3 TB
	SQL	20 server (fisico e virt)	3 TB
Mail	non richiesto	non richiesto	non richiesto
File Server - NAS	Microsoft	2 server fisici	150 TB (80 occupato)
Nutanix Files (nuovo)	Nutanix file server		40TB STIMATI
progressiva migrazione dalla nas a nutalix files e a dischi locali delle VM nei prossimi mesi			

	Tipologia	Quantità	Spazio Disponibile
Destinazione Backup	NAS	1	75 TB
	Tape Library LTO4	1	48 * 800 GB
	Tape Library LTO5	1	96 * 1,6 GB
	DataDomain2500	1	55TB pre comp -> 550 TB



AS IS 2022	CONEGLIANO		
	Tipologia	Quantità	Spazio totale
Ambiente Virtuale HP e IBM	Vmware 5.5 HP	16 socket	35 TB
Domain controller	2 fisico + 4 virtuali	6 server	600 GB
Data Base	Oracle	8 SuperDome + 2 lame 2 CPU fisiche ciascuna	20 TB
	SQL	4 server	600 GB
Mail	non richiesto	non richiesto	non richiesto
File Server - NAS	Cluster DFS	2 server virtuali	6 TB

	Tipologia	Quantità	Occupazione Sorgente
Destinazione Backup	Tape Library LTO4	1	48 * 800 GB

AS IS 2022	CASTELFRANCO		
	Tipologia	Quantità	Spazio totale
Ambiente Virtuale HP e IBM	Vmware 5.5 IBM	26 socket	33 TB
Domain controller	2 fisico + 4 virtuali	6 server	600 GB
Data Base	Oracle	8	7 TB
	SQL	4	10 TB
Mail	non richiesto	non richiesto	non richiesto
File Server - NAS	Microsoft	2 server virtuali (+2 Replica)	6 TB

	Tipologia	Quantità	Spazio Disponibile
Destinazione Backup	Tape Library LTO3	1	60 * 400 GB
	Tape Library LTO4	1	24 * 800 GB
	Tape Library LTO6	1	24 * 1,6 TB

Le interconnessioni fra le sedi dell'ente saranno garantite dall'Azienda Ulss 2 ad una velocità di 4GB entro l'autunno del 2022 (oggi 300MB).

Articolo 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura ha ad oggetto l'acquisizione di licenze del software Commvault Simpana, adeguatamente dimensionate all'as is di cui sopra, nell'acquisizione dei



servizi professionali necessari alla progettazione dell'architettura, all'installazione e configurazione del prodotto, nell'erogazione di training on the job dei sistemisti Aulss 2 e di servizi di assistenza sulla configurazione software per 36 mesi come da dettaglio seguente:

- **LICENZE SOFTWARE**

Codice prodotto: CV-BKRC-VM10-DP-TB-3

Descrizione: Commvault Backup & Recovery For Virtual Machines and Complete DP TB for 36 months (Qty 850 Virtual Machine and 110 TB sorgenti per macchine fisiche e/o Database e/o file system di tipo Nutanix).

- **SUPPORTO DEL VENDOR**

Le licenze offerte devono includere l'aggiornamento ed il supporto del vendor (di classe CASP italiano) del tipo 24x7x365 per 36 mesi

- **SERVIZI PROFESSIONALI:**

Analisi dell'esistente e progettazione dell'architettura generale del sistema:

La configurazione dovrà prevedere un CommServe metropolitano unico per la gestione dei backup dei 3 datacenter e di un CommServe in standby (con attivazione manuale) che possa coordinare i job di backup/restore in caso di problemi del server principale. I due CommServe virtuali saranno predisposti in due datacenter diversi su VM predisposte da Aulss 2.

Sarà necessaria la configurazione di n.2 server fisici MediaAgent, forniti da Aulss 2, preposti alla gestione dei backup\restore dei 3 datacenter sul repository individuato dall'Azienda.

Nella fase di progettazione, alla quale la ditta si dedicherà dopo l'aggiudicazione, si richiede la presentazione di uno scenario che prevede l'acquisizione per lo storage di library di un servizio esterno, dislocato presso un cloud provider o provider locale.

Inoltre la ditta dovrà progettare l'architettura del sistema tenendo conto delle risorse hardware disponibili, cercando di massimizzare il riuso dell'hardware già presente, anche per quanto concerne eventuali librerie a nastro, e limitando il più possibile l'acquisto di nuovo hardware, proponendo anche le soluzioni più economiche in grado di garantire un backup/restore affidabile e veloce in grado di soddisfare le esigenze dell'azienda con una corretta valutazione dei corrispondenti costi e benefici.

Questa attività potrà essere erogata on-site o da remoto attraverso le moderne tecniche di videoconferenza e lavoro di gruppo, in stretta collaborazione con i sistemisti.

Installazione di tutti i componenti del sistema (CommServe e MediaAgent) e la loro configurazione e tuning sui server messi a disposizione dall'Azienda Ulss 2:

La ditta dovrà installare e configurare sull'hardware messo a disposizione dall'Azienda Ulss2 tutti i software che siano risultati necessari secondo il progetto approvato.

Tale attività sarà erogata assieme ai sistemisti dell'Azienda e dovrà avere valenza di formazione nella forma di training on the job.



La configurazione deve prevedere anche l'attivazione un sistema di alert che invii istantaneamente una mail per ogni possibile problema sul backup, sia che si tratti di un singolo job, sia che il problema risulti generalizzato a un intero MediaAgent o al CommServe. Le mail devono essere inviate ai sistemisti di pertinenza.

Devono essere anche controllate le soglie di occupazione degli storage a disposizione per il backup e in caso di superamento di tali soglie deve partire la mail di avvertimento.

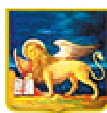
In particolare si dovrà fare riferimento al presente dettaglio:

Rif.	Attività	Competenza
1.	Installazione ambiente Commvault	Ditta appaltatrice
2.	Installazione consolle Commvault su ambiente virtuale messo a disposizione da AUlss 2	Ditta appaltatrice
3.	Definizione politiche di backup su ogni singolo ambiente	Sistemi Informativi AUlss 2 con l'assistenza della Ditta appaltatrice
4.	Installazione Server con funzioni di Media Agent	Ditta appaltatrice con l'assistenza dei tecnici AUlss 2 finalizzata all'attivazione delle connessioni
5.	Installazione e configurazione agenti di backup	Ditta appaltatrice insieme con l'assistenza dei tecnici AUlss 2 per l'accesso ai client
6.	Configurazione policy di backup e relativi job per gli ambienti: 1. Oracle 2. SQL Server 3. File system 4. Server fisici Windows Server 5. Server fisici Linux	Ditta appaltatrice insieme ai tecnici AUlss 2
7.	Training on-the-job sull'utilizzo dell'ambiente	Ditta appaltatrice
8.	Test funzionali	Ditta appaltatrice insieme ai tecnici AUlss 2

Installazione degli agenti lato client per ciascuna tipologia di dato:

Per ogni tipologia di dato di cui si deve fare il backup rientrante nella matrice di compatibilità di Commvault (DB Oracle, sqlserver, mysql, postgres, mon- godb, mail, filesystem, vmware, xen, bare metal recovery linux e windows ecc.), la ditta dovrà installare il relativo client agent, configurarlo correttamente e verificarne il funzionamento, lasciando, in caso di data base, ai DBA e sistemisti della AUlss2 il compito di finire la configurazione sulla base delle proprie specifiche interne.

Training-on-the-job di formazione sulla gestione ordinaria dell'ambiente di backup:



Si procederà con una formazione on the job, nella quale la ditta illustrerà ai sistemisti dell'AULss 2 le caratteristiche del sistema e le funzionalità del software durante l'installazione e configurazione di almeno un agent per ciascuna tipologia di dato di cui si deve fare il backup, secondo le indicazioni di cui sopra.

La ditta dovrà anche fornire una descrizione sintetica ma esaustiva dell'architettura realizzata e schede sintetiche di istruzioni (personalizzate sulla configurazione effettuata) sulle operazioni più frequenti e su come si installano gli agenti lato client (per ciascuna tipologia di client).

In particolare, dovranno essere fornite le procedure per fare il restore degli oggetti, che devono essere sintetiche ma al contempo sufficientemente dettagliate, in modo tale da permettere ai sistemisti dell'Azienda di poterle seguire pedissequamente, e portare correttamente a termine la procedura di ripristino.

La documentazione prodotta dovrà essere conforme a quanto richiesto in termini di certificazione di qualità almeno ISO 9001.

• **ASSISTENZA SISTEMISTICA DA PARTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA PER 36 MESI**

Il servizio richiesto si intende rivolto alla manutenzione preventiva, adattativa e correttiva dell'infrastruttura Commvault, limitatamente alla sua configurazione software.

▪ Ambito di applicazione:

Il servizio viene richiesto solamente su sistemi installati dal fornitore seguendo i propri standard di realizzazione definiti in sede di configurazione iniziale oppure su sistemi installati da terzi, previo adeguamento delle configurazioni di questi ultimi agli standard indicati dal fornitore.

▪ Cosa deve comprendere il servizio:

Il canone annuale, che verrà corrisposto a forfait nell'ambito del prezzo di gara per la prestazione del servizio presso la sede nella quale è installato il Commserve centrale, deve includere:

- un numero illimitato di interventi;
- le attività sistemistiche connesse ai servizi descritti prestate sia da remoto che on-site;
- le spese di missione (viaggio ed eventuali soggiorni) che si rendessero necessarie per la prestazione dei servizi offerti on-site;
- la possibilità da parte del personale tecnico dell'AULss 2 di aprire chiamate di assistenza al fornitore in gara per tutti i tre anni del servizio

Incluso nel contratto di assistenza a forfait, l'Azienda chiede servizi di manutenzione, assistenza e consulenza **da remoto** quali:

- aiuto nella individuazione e diagnosi di guasti, malfunzionamenti o anomalie delle componenti hardware e software del sistema informativo di backup;
- assistenza di primo livello a fronte di un guasto, malfunzionamenti o anomalie riscontrati alle componenti hardware e software del sistema



- informativo di backup, con esclusione della re-installazione di software di lavoro e/o dei sistemi danneggiati;
- modifiche o implementazione di nuove policy di profilazione e/o deprofilazione di utenti Commvault, limitatamente alle applicazioni già configurate

▪ Modalità di erogazione e condizioni di intervento:

I servizi potranno essere forniti di volta in volta, a seconda dei casi, in forma di assistenza telefonica, in collegamento remoto tramite piattaforma concordata o mediante intervento in loco di personale della Azienda: la scelta circa il metodo di risposta dovrà essere decisa sulla base della urgenza e necessità dell'intervento.

I collegamenti verranno effettuati durante il normale orario di ufficio.

In generale i collegamenti potranno avvenire senza dover interrompere il funzionamento del sistema. Qualora si manifesti necessità di interruzione, i tempi e le modalità dell'intervento verranno concordati con AULss 2.

Qualora lo ritenga necessario, l'affidatario effettuerà l'intervento tecnico on-site entro il secondo giorno successivo dal riscontro della problematica o dalla richiesta di servizi. Solo nel caso in cui il problema verificatosi esponga l'attività dell'AULss 2 ad un concreto rischio di blocco, i servizi a richiesta saranno effettuati entro il giorno successivo alla chiamata.

REQUISITI A CARICO DELL'AZIENDA ULSS N 2

Resta escluso dalla fornitura:

- qualsiasi hardware, infrastruttura di rete e la loro gestione;
- l'installazione, configurazione o modifica di software di terze parti;
- la configurazione di agent lato client non previsti nell'oggetto della fornitura;
- ogni attività di ripristino dati a seguito di perdita derivante da attacco informatico.

Articolo 3 - IMPORTO MASSIMO DELLA PROCEDURA

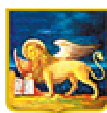
L'importo previsto è pari ad € 199.500,00 (IVA esclusa).

Articolo 4 - NUMERO CIG 9294414910 NUMERO CUP I46G21001710006

I concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, o successiva delibera, ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Articolo 5 – REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai



consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i) del Codice.

Articolo 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RDO

1) Offerta economica complessiva, compilata e firmata digitalmente, che dovrà contenere il costo complessivo della fornitura;

2) Dettaglio offerta economica, firmata digitalmente, come da modello allegato (Allegato n. 1);

3) Documentazione amministrativa:

Dovranno essere allegati i seguenti documenti/dichiarazioni firmati digitalmente:

- Dichiarazione di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- Dichiarazione di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30 % e a quella femminile una quota di 30 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- Gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti dovranno allegare:
 - copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2, dell'art. 45 del Codice, la copia del rapporto e la



relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

- Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta:
 - Dichiarazione che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta non hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021
- I concorrenti dovranno allegare copia dei seguenti certificati firmata digitalmente:
 - Certificazione aziendale Commvault ottenuta almeno 30 giorni prima dell'invio della presente RDO
 - certificazione aziendale ISO 9001:2015 per "progettazione e realizzazione di soluzioni ICT Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica" o similare in corso di validità.
 - certificazione ISO 27001:2013 per "progettazione e realizzazione di soluzioni ICT Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica" o similare in corso di validità.
 - certificazione ISO 27000-1:2011 per "progettazione e realizzazione di soluzioni ICT Information e Communication Technology per data center e relativa conduzione sistemistica" o similare in corso di validità.
- **Attestazione dell'Avvenuto pagamento:**
 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nel rispetto delle disposizioni e modalità emanate dalla medesima Autorità (vedi istruzioni operative pubblicate sul sito <https://www.anticorruzione.it>) del seguente importo:

Contributo dovuto: Euro 20,00 – CIG 9294414910.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato attraverso la produzione di quanto segue:

- della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal Sistema di riscossione in caso di versamento on line;
- della scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita in caso di pagamento in contanti presso i punti vendita Lottomatica Servizi.

Nel caso di avvalimento la prova dell'avvenuto versamento dovrà essere fornita dal concorrente.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, il versamento è unico.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di:

- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua.
- riaprire i termini della presente procedura oppure di sospendere, modificare, revocare od annullare totalmente, o anche parzialmente, la presente procedura, così come di aggiudicarla solo in parte, con provvedimento motivato, senza che le Ditte concorrenti possano vantare diritto alcuno o pretese di sorta.



- esperire trattative commerciali, al fine di conseguire le migliori condizioni economiche e modalità del servizio con la Ditta selezionata.

In particolare questa Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare o annullare totalmente, o anche parzialmente, la procedura, mediante invio di apposita nota senza che la Ditta partecipante/offrente possa avanzare alcuna pretesa di compenso/indennizzo per le spese sostenute nei casi di seguito riportati:

- qualora nel corso della presente procedura venisse aggiudicata una gara regionale per il medesimo oggetto, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
- per mutate esigenze anche organizzative della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 90 commi 1, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, l'abilitazione dell'operatore economico al sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione gestito da Consip s.p.a., costituisce presunzione di idoneità ai fini dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Non saranno accettate offerte multiple o che non rispettino le indicazioni e le modalità di presentazione previste in questa sede, ovvero risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate da altre clausole.

Articolo 7 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

E' applicabile la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di



occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 delle presenti Condizioni particolari di fornitura.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Articolo 8 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO E PROCEDURA

L'affidamento della procedura avverrà per lotto unico a favore della Ditta che in sede di offerta avrà formulato il prezzo più basso.

L'U.O.C. Provveditorato, nella prima seduta procederà a:

- aprire la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- verificare la completezza e conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente documento;
- attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente, l'U.O.C. Provveditorato procederà, nei confronti delle Ditte ammesse, all'apertura **dell'OFFERTA ECONOMICA**. Conseguentemente il portale MEPA provvederà a redigere la graduatoria.

Articolo 9 – VERIFICA ANOMALIA OFFERTA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e comma 2 bis, del Codice, nel caso in cui, determinata la soglia di anomalia, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà come disposto dall'art. 97 comma 8, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 3 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 così come convertito in L. 120 del 11/09/2020.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta gli importi e le percentuali verranno considerate con 5 cifre decimali.

Articolo 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO



Ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, questa Amministrazione risolverà il contratto, totalmente o anche parzialmente, mediante invio di apposita nota, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria:

- qualora nel corso del rapporto contrattuale venisse stipulato un contratto a seguito di espletamento di una procedura centralizzata a livello regionale per l'affidamento della fornitura oggetto della presente procedura, sulla base di quanto previsto dalla Regione Veneto;
- per mutate esigenze della stazione appaltante.

Articolo 11 - Osservanza del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Si fa presente che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate ai fini dell'abilitazione al MEPA da parte della Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione stessa, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato nella documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

Si fa presente, inoltre, che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica medesimo, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Articolo 12 - ACCETTAZIONE

Il fatto di presentare offerta e partecipare alla presente procedura comporta, per la Ditta offerente, l'accettazione implicita ed incondizionata di tutte le clausole previste nelle presenti Condizioni Particolari di Fornitura della RDO. **Le Condizioni Particolari di Fornitura qui previste sono da considerarsi prevalenti rispetto ad eventuali condizioni diverse indicate dalla Ditta in sede di offerta.**

Articolo 13 - STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento si formalizza con la stipula di un contratto nell'ambito del Sistema MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione). Il contratto viene perfezionato con l'accettazione da parte dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dell'offerta formulata dalla Ditta in risposta alla RDO.

Il contratto concluso è composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione della Stazione Appaltante. La trasmissione del documento di accettazione avviene a seguito delle verifiche previste dalle norme vigenti in materia e del controllo della documentazione amministrativa richiesta alla Ditta aggiudicataria.

In tal senso, dopo l'invio del documento di stipula, si fa presente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi del comma 9-bis dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.



Ai fini della stipula del contratto verrà richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Stazione appaltante, tra l'altro:

- in adempimento di quanto previsto dall' articolo 22 del Regolamento UE/2021/241 del 12 febbraio 2021, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, dichiarazione dei dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie;
- garanzia definitiva.

Articolo 14 - GARANZIA DEFINITIVA

(solo per contratti superiori ad € 40.000,00- IVA esclusa)

La Ditta Aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, a favore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto.

L'importo della garanzia definitiva è pari al 10% (dieci per cento) - eventualmente incrementato ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 dell'importo complessivo di affidamento, al netto dell'IVA.

La fideiussione deve avere decorrenza dalla data di esecuzione del contratto e scadenza iniziale superiore di almeno sei mesi rispetto alla scadenza presunta del contratto.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Con tale clausola il fideiussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda Ulss, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'ammontare della garanzia definitiva sarà comunicato dall'Azienda e la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione e trasmissione della stessa entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento oltre che l'addebito dei danni e delle maggiori spese per l'Azienda.

Lo svincolo della garanzia avverrà solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, fatto salvo quanto stabilito nel citato art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.. Trascorsi 180 giorni dalla scadenza del contratto, lo svincolo avverrà automaticamente fatti salvi i casi in cui il RUP abbia segnalato la non corretta e/o completa esecuzione del contratto.

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, consorzi ordinari e GEIE, la garanzia definitiva dovrà essere prestata dall'Impresa mandataria (Capogruppo).



Nel caso di associazioni temporanee di imprese, consorzi ordinari, GEIE, (art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50/2016), la riduzione dell'importo della garanzia è possibile solo se tutte le imprese, costituenti l'associazione o il consorzio, sono in possesso della certificazione di qualità.

In caso di avvalimento, la garanzia definitiva dovrà essere prestata dall'Aggiudicataria.

La riduzione dell'importo della garanzia è possibile solo se l'aggiudicatario possiede il requisito della qualità, indipendentemente dal fatto che lo stesso sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione a titolo di risarcimento danni derivante dal mancato o inesatto adempimento.

Articolo 15 – CONSEGNA DELLA FORNITURA E COLLAUDO

Tutte le operazioni di progettazione dovranno iniziare entro 10 giorni lavorativi dall'ordine effettuato dall'Azienda e dovranno essere completate entro i successivi 20 giorni lavorativi (per totali 30 gg). L'installazione dei CommServe, dei MediaAgent, la realizzazione di un backup (e relativo restore di verifica) per ogni tipologia di dato deve essere effettuato con successo entro un massimo di 20 giorni lavorativi successivi alla messa a disposizione dei server e storage da parte dell'azienda.

L'installazione di tutti gli agent lato client presenti presso AULss 2 deve essere completata entro 90 giorni lavorativi successivi alla messa a disposizione dei server e storage da parte dell'azienda

Il collaudo, svolto dal Direttore di Esecuzione del Contratto, avrà luogo solo nel momento in cui tutti i sistemi saranno installati e configurati come previsto dal progetto approvato e condiviso. La configurazione collaudata sarà quella prevista nel progetto.

Il collaudo sarà positivo solo quando saranno superate con successo tutte le seguenti prove:

1. Realizzazione di un backup per ogni tipologia di dato e relativo restore (anche in una localizzazione diversa da quella originale); in particolare per i DB con backup a caldo il restore, effettuato seguendo pedissequamente le istruzioni del fornitore riportate nella documentazione prodotta, deve riportare online il DB interessato senza che sia persa alcuna transazione committata prima del crash.
2. Verifica della restore di una macchina virtuale.
3. Verifica del corretto invio delle mail in caso di backup in errore.
4. Verifica del funzionamento del "bare metal recovery": il restore, effettuato seguendo pedissequamente le istruzioni del fornitore riportate nella documentazione prodotta, deve riportare online il server, sullo stesso hardware, con tutti i programmi e le configurazioni presenti al momento del backup, a partire da un boot via CD/chiavetta USB.

Le operazioni di collaudo verranno divise in due parti:

- Collaudo parziale: al verificarsi dei punti sopra elencati
- Collaudo definitivo: al termine della installazione di tutti gli agenti di backup



Articolo 16 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DUVRI

Il presente articolo è redatto ai sensi dell'articolo n. 26 – comma 2 e comma 3, del Decreto Legislativo n. 81/2008.

A seguito dell'analisi delle attività descritte nella documentazione di gara ed in considerazione dei vari luoghi di espletamento della fornitura (che non risultano a contatto diretto con attività sanitarie, né prevedono l'espletamento in presenza di utenti), è stato valutato che le attività previste nel presente appalto non comportano in generale rischi di interferenza per i quali sia necessaria la predisposizione del DUVRI.

Articolo 17 - FATTURAZIONI, PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

Il pagamento delle fatture relative alla fornitura del software e dei servizi professionali sarà effettuato purché sia stato redatto collaudo positivo e la fornitura sia stata regolarmente eseguita, secondo quanto previsto dalle presenti Condizioni Particolari di fornitura nella misura del 70%, alla fornitura del software richiesto, ed il rimanente 30% al collaudo dell'attività comprendente i servizi professionali – come prevista all'art. 14 - secondo la seguente suddivisione:

Al collaudo parziale il fornitore potrà fatturare l'85% della quota rimanente

Al collaudo definitivo il fornitore potrà fatturare il 15% della quota rimanente

Il pagamento delle fatture sarà effettuato nel termine di 60 giorni dalla data di ricezione delle stesse da parte dello SDI (Sistema di interscambio fatture P.A) e sarà soggetto ad evidenze di comprovata e conforme fornitura. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il pagamento verrà effettuato alla Capogruppo o alle singole imprese.

L'operatore economico viene informato che nel sito www.ulss.tv.it, sono state pubblicate le istruzioni operative in merito alla fatturazione elettronica.

Con DM del 27/12/2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze di modifica del decreto 7 dicembre 2018 recante: «Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio sanitario nazionale» è entrato in vigore l'obbligo, per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, di gestire gli ordini di acquisto di beni e servizi in formato elettronico, per il tramite del Nodo Smistamento Ordini (NSO) pertanto le modalità di fatturazione dovranno essere aderenti a tale previsione normativa.

Le fatture dovranno contenere il riferimento al contratto cui si riferisce e al CIG (Codice Identificativo gara).

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore, i subappaltatori e i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati dalla fornitura oggetto della presente procedura devono utilizzare conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, fermo restando quanto previsto dal comma 5 del medesimo art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.. Tutti i movimenti finanziari relativi alla presente procedura devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario,



ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Gli eventuali interessi di mora per ritardato pagamento saranno determinati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 231/02, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

L'Azienda Sanitaria può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa.

Articolo 18- INADEMPIMENTI E PENALITÀ

In caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, l'Azienda, fermo restando quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, potrà assegnare, mediante lettera raccomandata A.R. o PEC, un termine non inferiore a 3 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto è risolto di diritto (art. 1454 c.c. – diffida ad adempiere).

L'Azienda Sanitaria, inoltre, potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC, risolvere di diritto il contratto:

1. in qualsiasi momento dell'esecuzione, per motivi di pubblico interesse, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, delle forniture eseguite e dei mancati guadagni;
2. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
3. in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
4. in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'Azienda subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
5. nei casi di subappalto avvenuto senza autorizzazione scritta dell'Azienda Sanitaria;
6. in caso di mancata rispondenza ai requisiti tecnico-qualitativi stabiliti nelle presenti Condizioni Particolari e nella relativa RDO;
7. nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate ai fini dell'abilitazione al Mercato Elettronico, da parte della Ditta aggiudicataria della presente RDO.

Inoltre il contratto sarà risolto di diritto nel caso in cui le transazioni che ne derivano vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 136/2010 e s.m.i..

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Azienda Sanitaria il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno all'impresa inadempiente. All'impresa inadempiente



sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda Sanitaria rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo (se previsto) mediante l'incameramento del medesimo da parte dell'Azienda Sanitaria e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del contratto, la Ditta dovrà comunque garantire, a richiesta dell'Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana, la continuità della fornitura di cui al presente appalto, fino a che la stessa non sia stata assegnata ad altra Ditta e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi.

Articolo 19 - COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta aggiudicataria dovrà possedere idonee coperture assicurative per eventuali danni diretti e indiretti, causati all'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana e/o a terzi e connessi all'espletamento della fornitura.

Articolo 20 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO

Alla presente procedura si applicano le disposizioni della normativa sulla privacy – D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR).

Tali disposizioni riguardano il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati dall'ULSS 2 Marca Trevigiana, nell'ambito della presente procedura non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Pertanto l'ULSS 2 Marca Trevigiana effettuerà il trattamento di dati personali riguardanti i soggetti di cui alla presente procedura solo ove si tratti dei rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, i dati personali comunicati, saranno raccolti e trattati dall'ULSS 2 Marca Trevigiana quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni quali responsabili o incaricati del trattamento.

Relativamente ai dati personali trattati per la presente procedura, la persona fisica cui si riferiscono i dati ("interessato") gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy.

E' onere dell'appaltatore garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti dipendenti soci e collaboratori, che vengano comunicati alla stazione appaltante ai fini dell'esecuzione del contratto di cui alla presente procedura, e, in particolare il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Società per i fini suddetti nei termini sopra evidenziati.



Articolo 21 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

All'affidamento della fornitura di cui trattasi si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i. nonché le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 17.09.2019, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale: (<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>).

Il contratto che verrà stipulato con la Ditta aggiudicataria della presente procedura verrà risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

1) dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula dello stesso, informative interdittive ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i.

In tal caso la Stazione Appaltante applicherà a carico della Ditta Aggiudicataria, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della Stazione Appaltante del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

2) ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c. p., e la Ditta aggiudicataria si sia resa inadempiente all'obbligo di dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa;

3) ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

La Stazione Appaltante si riserva di esaminare gli ulteriori ed eventuali elementi comunicati dalle Prefetture ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. n. 629 del 6/09/1982, convertito nella Legge n. 726 del 12/10/1982 e s.m.i., ai fini del gradimento della eventuale impresa sub-affidataria ai soli fini delle valutazioni circa l'opportunità della prosecuzione di una attività imprenditoriale soggetta a controllo pubblico.

L'appaltatore dovrà inserire nell'eventuale contratto di subappalto o in altro eventuale subcontratto una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84, del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 e s.m.i. .

Articolo 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO

La Ditta aggiudicataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta



previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ai sensi dell'articolo 2, comma 3, dello stesso D.P.R. e dal codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ulss n. 2 Marca trevigiana (già Azienda Ulss n. 9 di Treviso), pubblicato nel sito www.aulss2.veneto.it Sez. Amministrazione Trasparente.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pertanto, a darne la massima diffusione a tutti i collaboratori che a qualunque titolo sono coinvolti nell'esecuzione del contratto.

La violazione degli obblighi di cui ai regolamenti sopra citati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Articolo 23 - NORME PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La Ditta è tenuta altresì all'osservanza del Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024, approvato dall'Azienda ULSS sulla base della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, reperibile nella sezione amministrazione trasparente del sito internet aziendale www.aulss2.veneto.it.

La violazione degli obblighi derivanti, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Articolo 24 - COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE E RICHIESTE INFORMAZIONI

Per garantire tracciabilità ed affidabilità nello scambio d'informazioni tra la Stazione Appaltante ed i concorrenti, tutte le comunicazioni inerenti la procedura transitano sul Sistema MePA.

Ciascun utente (Pubblica Amministratore e Fornitore), nel dettaglio di ogni RDO, ha a disposizione un'area "*Comunicazioni*" che consente di inviare nuove comunicazioni, rispondere a quelle ricevute e consultare in ogni momento comunicazioni ricevute ed inviate.

Sarà, pertanto, onere della Ditta che intenda partecipare alla RDO, visitare nuovamente il portale MePA prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali variazioni (proroga dei termini, chiarimenti, note integrative o comunicazioni) in merito alla procedura.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite la piattaforma MePA entro il termine previsto dalla RDO. **Entro 7 giorni consecutivi** antecedenti al termine fissato per la presentazione dell'offerta, l'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana pubblicherà i relativi riscontri per i quesiti formulati entro la scadenza stabilita.

Il Responsabile Unico del Procedimento è:

Dott. Giuseppe Magliocca - Direttore U.O.C. Provveditorato

Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso

Telefono: 0422 323046

e-mail: provveditorato@aulss2.veneto.it



Per informazioni di carattere generale in ordine alla procedura è possibile contattare l'U.O.C. Provveditorato – Sig.ra Miriam Zanata, tel. 0422/323039.

Per informazioni di carattere tecnico/informativo collegate alla piattaforma MePA è possibile contattare il servizio di help desk messo a disposizione dal gestore del portale, ai numeri:

- 800 062 060 numero verde per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete;
- 895 895 0898 numero a pagamento per tutte le esigenze informative.

Articolo 25 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nelle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando di cui al preambolo e nelle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, valgono le norme vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Per tutte le controversie relative all'andamento della procedura e all'esecuzione del contratto, sarà competente esclusivamente il Foro di Treviso.

Allegati :

- Modello dettaglio offerta economica

RDO 3061757

ACQUISIZIONE DI LICENZE COMMVAULT SIMPANA E RELATIVI SERVIZI PROFESSIONALI PER IL PERIODO DI 36 MESI.

Con riferimento alla procedura in oggetto, si forniscono i seguenti chiarimenti:

CHIARIMENTO 1

QUESITO N. 1

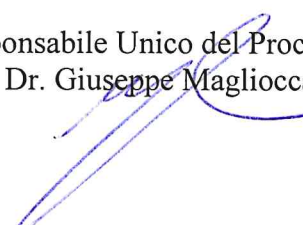
Certificazioni da allegare – in merito alla richiesta delle certificazioni da allegare 27000-1:2011 non ci risulta esistere. E' per caso da intendersi 20000-1?;

RISPOSTA QUESITO N. 1

Per un mero errore di battitura è stato inserito 27000-1.

Si conferma che il numero di certificazione corretto è 20000-1.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr. Giuseppe Magliocca



RDO 3061757

ACQUISIZIONE DI LICENZE COMMVAULT SIMPANA E RELATIVI SERVIZI PROFESSIONALI PER IL PERIODO DI 36 MESI.

Con riferimento alla procedura in oggetto, si forniscono i seguenti chiarimenti:

CHIARIMENTO 2

QUESITO N. 1

Relativamente ai servizi di installazione è indicato a pagina 4:

“Nella fase di progettazione, alla quale la ditta si dedicherà dopo l’aggiudicazione, si richiede la presentazione di uno scenario che prevede l’acquisizione per lo storage di library di un servizio esterno, dislocato presso un cloud provider o provider locale.”

“La ditta dovrà installare e configurare sull’hardware messo a disposizione dall’Azienda Ulss2 tutti i software che siano risultati necessari secondo il progetto approvato”

Si conferma quindi che i servizi professionali necessari ad installare il 100% del sistema di backup di Aulss2 dovranno essere find’ora quotati con prezzo fisso e quindi imm modificabile a prescindere dallo scenario di implementazione che verrà scelto dall’ente dopo l’aggiudicazione?

RISPOSTA QUESITO N. 1

Si conferma che i servizi dovranno essere quotati in offerta con prezzo fisso e imm modificabile.

QUESITO N. 2

In tabella di pagine 5 è indicata la Competenza di Configurazione di policy di backup e relativi job (rif. riga 6).

La competenza è assegnata sia alla ditta appaltatrice che ai tecnici di Aulss2.

Si conferma come da voi indicato a pagine 4

“Tale attività sarà erogata assieme ai sistemisti dell’Azienda e dovrà avere valenza di formazione nella forma di training on the job”.

che i tecnici di Aulss2 saranno coinvolti esclusivamente per Training on the Job e quindi la responsabilità sull’avanzamento e collaudo positivo del progetto, installazione e configurazione è a carico esclusivo della Ditta Appaltatrice?

RISPOSTA QUESITO N. 2

Si conferma

QUESITO N. 3

Relativamente ai servizi di ASSISTENZA SISTEMISTICA per 36 mesi, come richiesto a pagina 6 dell’allegato tecnico, si chiede:

- 1) I 36 mesi di servizio di manutenzione e supporto decorrono dalla data di collaudo completato al 100%? O dalla data di consegna delle licenze?
- 2) Le SLA del servizio di supporto, indicate in caso di malfunzionamenti e problemi sia relativi ad hardware che software di backup, devono essere garantite dal personale tecnico della Ditta Appaltatrice o solo dal vendor Commvault la cui apertura di chiamata deve essere a carico dell'Azienda Aulss 2?

RISPOSTA QUESITO N. 3

- 1) I 36 mesi di servizio di manutenzione e supporto decorrono dalla data di consegna delle licenze in merito al supporto del vendor, dalla data di collaudo parziale in merito alla assistenza sistemistica offerta dalla ditta.
- 2) Le SLA del servizio di supporto, indicate in caso di malfunzionamenti e problemi sia relativi ad hardware che software di backup, devono essere garantite dalla ditta appaltatrice.

QUESITO N. 4

Nell'allegato a pagina 5 è indicato:

"La configurazione deve prevedere anche l'attivazione un sistema di alert che invii istantaneamente una mail per ogni possibile problema sul backup, sia che si tratti di un singolo job, sia che il problema risulti generalizzato a un intero MediaAgent o al CommServe. Le mail devono essere inviate ai sistemisti di pertinenza."

Poiché il servizio richiesto alla Ditta deve prevedere per 36 mesi il supporto di primo livello per l'assistenza (pagina 6 dell'allegato tecnico), si conferma che oltre all'invio della email è richiesto che il servizio di supporto della Ditta si faccia carico della risoluzione ricevendo ed analizzando anch'esso la mail di alert?

RISPOSTA QUESITO N. 4

L>alert dovrà essere inviato ai sistemisti dell'Azienda Ulss 2 che discrimineranno eventualmente ciò che possa essere gestito internamente da ciò che richieda il supporto della Ditta appaltatrice

QUESITO N. 5

Nell'allegato a pagina 7 è scritto che nei servizi di ASSISTENZA SISTEMISTICA per 36 mesi devono essere incluse:

"modifiche o implementazione di nuove policy di profilazione e/o deprofilazione di utenti Commvault, limitatamente alle applicazioni già configurate"

Quindi si conferma che se la stessa applicazione, già configurata per l'esecuzione del backup Commvault, è interessata ad un change di infrastruttura, deve essere compreso nel servizio delle Ditta appaltatrice e quindi nell'importo a canone, tutta l'attività di analisi, consulenza e servizi per l'adeguamento del backup?

RISPOSTA QUESITO N. 5

Si conferma

QUESITO N. 6

Poiché le licenze Commvault indicate sono del tipo “per VM” e per “TB sorgente” e quindi permettono di attivare il backup con l’unico limite dei TB Sorgente, non è chiaro se è richiesto l’attivazione del backup per tutti i sistemi presenti nei Data Center di AULSS2 o se è richiesto esclusivamente l’attivazione del backup riferito alle sole tipologie e quantità descritte solo sommariamente nelle tabelle di AS IS 2022.

Se ad esempio dopo l’assessment iniziale si individuassero più Domain Controller e/o sistemi di quelli indicati in tabella, è richiesto comunque di configurare il backup per tutti i Domain Controller presenti in Aulss2 con il solo limite della disponibilità delle licenze Commvault oppure ci si deve limitare alle quantità e sistemi indicati nella tabella?

RISPOSTA QUESITO N. 6

L’AS IS indicato si deve intendere come indicazione di massima per dimostrare l’ordine di grandezza dei datacenter. Si considera come limite massimo quello delle disponibilità di licenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr. Giuseppe Magliocca

